|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Y:\財務部\市民税課\【仮】01.個人住民税（フォルダー整理版）\15_契約関係\総括表関係\R2\00.仕様書\素材\code39_01.png**※　普通徴収がない場合でも、合計人数に０人と記入の上、提出してください。  **令和６年度　給与支払報告書　特別徴収分** | | | | | | 給与支払者 | | | 指定番号 | | |  | | |  | | |  |  |  | | | |  | | | | 人数 | | 合　計（この欄と１枚目の総括表の特別徴収対象者欄の人数が一致します） | | | | 人 |   C:\Users\kazukkaw\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\無題.png  ①総括表  ②特別徴収分  (仕切り用紙)  ④普通徴収分  （仕切り用紙）  ③個人別明細書  （特別徴収分）  給与支払報告書（個人別明細書）を特別徴収分と普通徴収分に区分して、それぞれの１枚目の上に、仕切り用紙である「給与支払報告書特別徴収分」、「給与支払報告書普通徴収分」を添付して提出してください。  ⑤個人別明細書  （普通徴収分）  給与支払報告書の提出のしかた  ※　特別徴収がない場合でも提出してください。 | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Y:\財務部\市民税課\【仮】01.個人住民税（フォルダー整理版）\15_契約関係\総括表関係\R2\00.仕様書\素材\code39_01.png**※　普通徴収がない場合でも、合計人数に０人と記入の上、提出してください。  **令和６年度　給与支払報告書　特別徴収分** | | | | | | 給与支払者 | | | 指定番号 | | |  | | |  | | |  |  |  | | | |  | | | | 人数 | | 合　計（この欄と１枚目の総括表の特別徴収対象者欄の人数が一致します） | | | | 人 |   C:\Users\kazukkaw\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\無題.png  給与支払報告書（個人別明細書）を特別徴収分と普通徴収分に区分して、それぞれの１枚目の上に、仕切り用紙である「給与支払報告書特別徴収分」、「給与支払報告書普通徴収分」を添付して提出してください。  ①総括表  ③個人別明細書  （特別徴収分）  ②特別徴収分  (仕切り用紙)  ④普通徴収分  （仕切り用紙）  ⑤個人別明細書  （普通徴収分）  給与支払報告書の提出のしかた  ※　特別徴収がない場合でも提出してください。 |  |