

記入例

様式第1号（第5条関係）

石巻市児童クラブ利用申請書

令和 7 年 6 月 16 日

石巻市社会福祉事務所長 殿

保護者欄には納義務者になる方を記入してください。

〒 986-8501
申請者 住所 石巻市穀町14番1号
(保護者) 氏名 石巻 太郎
電話 95-1111

押印不要

令和 7 年度の児童クラブの利用について、次のとおり申請します。

(フリガナ) 氏 名	イシノマキ	シロウ	生年月日	平成 26 年 12 月 4 日		
	石 巻	二 郎				
学校名	石巻市立	□□	小学校	学年	1 年生	性別 ☒ 男 ☐ 女
利用状況	☒ 新規 ☐ 継続もしくは過去に利用したことがある					
就学前の所属	△△保育所		利用予定	☒ 月	☒ 火	☒ 水 ☒ 木 ☒ 金
緊急時連絡先	①連絡先(母 職場) 〇〇-〇〇〇〇		②連絡先(母携帯電話) 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇		③連絡先(自宅) 〇〇-〇〇〇〇	
児童の健康状態	☐ 良好 ☒ 持病あり	医療機関: □□□クリニック 診 断 名: ぜんそく、食物アレルギー(卵)				
集団生活への適応状況	☐ 良好 ☒ 配慮が必要	配慮が必要な点: 落ち着きがない。 周囲の刺激(音・におい等)が気になる。				
利用希望期間	☐ 通年(令和 年 月 日から令和 年 月 日まで) ☒ 長期休業期間(☐ 学年始 ☒ 夏季 ☐ 冬季 ☐ 学年末)※休業期間ごとに申請が必要です。					

単身赴任の場合、勤務先名称の後ろに、(単身赴任中)と記入してください。
進学先が未定の場合には、「大学進学予定」等と記入してください。
学生の場合には、学年を記入してください。

してください。

氏名、 等	きょうだいの申請
イシノマキ タロウ 石巻 太郎	父 S58年 5月 16日 41 石巻地方広域水道企業団
イシノマキ ハナコ 石巻 花子	母 S59年 8月 10日 40 石巻市立病院
イシノマキ イチロウ 石巻 一郎	兄 H25年 5月 1日 11 □□小学校 6年 ☒ 有 ☐ 無
イシノマキ サブロウ 石巻 三郎	弟 R2年 11月 1日 4 △△保育所 ☐ 有 ☐ 無
イシノマキ シロウ 石巻 市郎	祖父 S29年 7月 22日 70 株式会社〇〇〇 ☐ 有 ☐ 無
イシノマキ ユメコ 石巻 夢子	祖母 S34年 8月 22日 65 無職 ☐ 有 ☐ 無
	☐ 無

住民票上は世帯分離をしていますが、同居(同一敷地内に居住)している方は漏れなく記入してください。

2 児童クラブの利用が必要な理由等(※要件は1つの項目のみ選択してください。)

要件	父	☒ 就労 ☐ 本人の疾病・障害 ☐ 家族の介護等 ☐ 災害復旧 ☐ 就学(就学先:) ☐ その他()
	母	☒ 就労 ☐ 妊娠・出産(出産予定日の前後2ヵ月) ☐ 本人の疾病・障害 ☐ 家族の介護等 ☐ 災害復旧 ☐ 就学(就学先:) ☐ その他()
家庭の状況	☐ ひとり親家庭 ☐ 離婚前提別居(離婚調停中等)	
申請理由	※世帯の状況等児童クラブの利用が必要な理由を具体的に記入してください。	

3 家族状況調査

(1) 祖父母の状況

① 父方の祖父母の状況

続柄	(フリガナ) 氏 名	生年月日	同居の有無	保育が必要ない理由	住 所 (※番地まで記入)
祖父	イシノマキ シロウ 石巻 市郎	S29年 7月22日 (70歳)	☒ 同居 ☐ 別居 ☐ 不在	☒ 就労 ☐ 遠方に居住 ☐ 介護(対象者:) ☐ 高齢(75歳以上のみ) ☐ 疾病(病名:) (症状:)	☒ 市内(石巻市穀町 14番1号) ☐ 市外(県 市)
祖母	イシノマキ ユメコ 石巻 夢子	S34年 8月22日 (65歳)	☒ 同居 ☐ 別居 ☐ 不在	☐ 就労 ☐ 遠方に居住 ☐ 介護(対象者:) ☐ 高齢(75歳以上のみ) ☒ 疾病(病名: 慢性腎不全) (症状: 吐き気・食欲不振・呼吸困難・高血圧)	☒ 市内(石巻市穀町 14番1号) ☐ 市外(県 市)

② 母方の祖父母の状況(※同敷地)

続柄	(フリガナ) 氏 名	生年月日	同居の有無	保育が必要ない理由	住 所 (※番地まで記入)
祖父	ミヤギ ケンタロウ 宮城 県太郎	S30年 1月13日 (歳)	☐ 別居 ☒ 不在	☐ 疾病(病名:) (症状:) ☒ 死別 ☐ 離別 ☐ その他()	☐ 市内(石巻市) ☐ 市外(県 市)
祖母	ミヤギ ハギノ 宮城 萩乃	S31年 2月13日 (69歳)	☐ 同居 ☒ 別居 ☐ 不在	☐ 就労 ☒ 遠方に居住 ☐ 介護(対象者:) ☐ 高齢(75歳以上のみ) ☐ 疾病(病名:) (症状:) ☐ 死別 ☐ 離別 ☐ その他()	☐ 市内(石巻市) ☒ 市外(岩手県一関市 竹山町7番2号)

※住所確認のため、住民基本台帳を閲覧することに同意します。

☒同意チェック欄

※利用者負担金の滞納が続く場合、申出により児童手当から徴収することに同意します。

☒同意チェック欄

(2) 保育協力者の状況(お子さんの送迎) (※送迎方法を記入してください。)

児童との関係	(フリガナ) 氏 名	住 所	送迎方法	連絡先
祖母	イシノマキ ユメコ 石巻 夢子	〒986-8501 石巻市穀町14番1号	☐ 自動車 ☒ 徒歩 ☐ 自転車 ☐ ()	00-0000
叔母	イシノマキ ツ ツ シ 石巻 つつじ	〒986-0861 石巻市城田字上中坪99番地3	☒ 自動車 ☐ 徒歩 ☐ 自転車 ☐ ()	000-0000-0000

就労証明書

石巻市長(管理者)
石巻市社会福祉事務所長 宛

証明日 西暦 年 月 日

事業所名

代表者名

所在地

電話番号

担当者名

記載者連絡先

下記の欄

※本証

事業所記入欄

保護者記入欄

内容について確認があるときは、記載の連絡先に問い合わせる場合があります。

変更を行ったときには、刑法上の罪に関われる場合があります。

チェック欄があるものは、該当するものにチェックを入れてください。

No.	項目	記載欄																																																												
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()																																																												
2	フリガナ	イシノマキ タロウ																																																												
	本人氏名	石巻 太郎																																																												
3	雇用(予定)期間等	☒ 無期 ☐ 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2015 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日																																																												
4	本人就労先事業所	名称 石巻市役所 住所 石巻市殿町14番1号																																																												
5	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()																																																												
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td>合計時間</td><td>月間 157 時間 30 分 (うち休憩時間 1260 分)</td></tr> <tr> <td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td colspan="9">一月当たりの就労日数 月間 21 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日</td><td></td></tr> <tr> <td colspan="9">平日 8 時 30 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)</td><td></td></tr> <tr> <td colspan="9">土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td><td></td></tr> <tr> <td colspan="9">日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td><td></td></tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間 157 時間 30 分 (うち休憩時間 1260 分)	☒	☒	☒	☒	☒	☐	☐	☐			一月当たりの就労日数 月間 21 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日										平日 8 時 30 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)										土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)										日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)									
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間 157 時間 30 分 (うち休憩時間 1260 分)																																																					
☒	☒	☒	☒	☒	☐	☐	☐																																																							
一月当たりの就労日数 月間 21 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日																																																														
平日 8 時 30 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)																																																														
土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																														
日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																														
	就労時間 (変則就労の場合)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>合計時間</td><td>☐ 月間 ☐ 週間 時間 分 (うち休憩時間 分)</td></tr> <tr> <td>就労日数</td><td>☐ 月間 ☐ 週間 日</td></tr> <tr> <td>主な就労時間帯・シフト時間帯</td><td>時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td></tr> </table>	合計時間	☐ 月間 ☐ 週間 時間 分 (うち休憩時間 分)	就労日数	☐ 月間 ☐ 週間 日	主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																						
合計時間	☐ 月間 ☐ 週間 時間 分 (うち休憩時間 分)																																																													
就労日数	☐ 月間 ☐ 週間 日																																																													
主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																													
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>年月</td><td>2024 年 10 月</td><td>年月</td><td>2024 年 9 月</td><td>年月</td><td>2024 年 8 月</td></tr> <tr> <td>22 日/月</td><td>164 時間/月</td><td>20 日/月</td><td>149 時間/月</td><td>22 日/月</td><td>164 時間/月</td></tr> </table>	年月	2024 年 10 月	年月	2024 年 9 月	年月	2024 年 8 月	22 日/月	164 時間/月	20 日/月	149 時間/月	22 日/月	164 時間/月																																																
年月	2024 年 10 月	年月	2024 年 9 月	年月	2024 年 8 月																																																									
22 日/月	164 時間/月	20 日/月	149 時間/月	22 日/月	164 時間/月																																																									
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 月 日																																																												
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																												
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他()																																																												
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み 年 月 日																																																												
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																												
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無																																																												
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定																																																												
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否																																																												
16	育休延長可否	時期により就労形態が変わる場合など、必要により記入してください。																																																												
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																																																												
18	備考欄																																																													

就労時間が不規則な場合には、比較的多い就労パターンを記入してください。複雑な場合には、備考に記入してください。

8~18は、該当する場合のみ記入してください。

19	保護者記載欄	児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☒ 申込中(第一希望)
		石巻 二郎	2018 年 12 月 4 日	石巻地区第一放課後児童クラブ	
		児童名	生年月日		
		児童名	生年月日		

対象になる児童名、施設名を忘れずに記入してください。

就労証明書遅延申立書

石巻市社会福祉事務所長 殿

申込期間内に就労証明書の提出が難しい場合のみ提出してください。
※申し立てる方ご本人が記入してください。

提出予定日から2週間を過ぎても、就労証明書が提出されない場合、利用承諾ができない、若しくは利用承諾が取下げとなります。

申立日 令和 年 月 日

住所 申し立てる方の住所を記入してください。

申立者 申し立てる方の氏名を記入してください。

押印は不要です。

放課後児童クラブ利用申請における就労証明書の提出について、発行までに時間を要するため、遅延いたす場合がございます。つきましては、次のとおり就労状況を申告し、証明書の提出予定日（又は入級日）より2週間以内に就労証明書を提出します。

1	提出予定日	令和 6 年 1 1 月 3 0 日	
2	①雇用期間	☒ 無期	採用年月日 平成 1 7 年 4 月 1 日
		☐ 有期	年 月 日 ~ 令和 年 月 日
	②勤務先名称	石巻市役所	
	③勤務先住所・電話番号	石巻市穀町14番1号 (電話番号 95-1111)	
	④雇用形態	☐ 自営業 ☒ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 派遣職員 ☐ その他 ()	
	⑤就労日数	就労日数：週 5 回	
		☒ 月 ☒ 火 ☒ 水 ☒ 木 ☒ 金 ☐ 土 ☐ 日 ☐ 不	
	⑥就労時間	☒ 固定就労 ☐ 変則就労	
		8 時 3 0 分 ~ 1 7 時 0 0 分 (月 ~ 金 曜日)	
		時 分 ~ 時 分 (曜日)	
⑦産前・産後休業の取得 ※該当する場合のみ	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 期間終了		
	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 期間終了		
⑧育児休業の取得 ※該当する場合のみ	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 期間終了		
	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
⑨復職予定日	令和 年 月 日		
3	備考欄		

有期の場合には、雇用期間を記入してください。

就労パターンが不規則の場合には、比較的多い就労パターンを記入してください。

⑦、⑧は該当する場合に記入してください。その場合、⑨も記入してください。

忘れずに記入してください。

保護者記入欄

児童名 (年)	生年月日 平成 年 月 日	施設名 放課後児童クラブ
児童名	生年月日 平成 年 月 日	施設名 放課後児童クラブ
児童名	生年月日 平成 年 月 日	施設名 放課後児童クラブ