

団体名 _____

管理運営に関する収支予算書（令和3年度）

（単位：千円）

項目	金額	内訳	備考
指定管理料			
利用料金			
その他			
収入合計 ①			
人件費			
事務費			
事業費			
管理費			
支出合計 ②			
収支 ①－②			

注意

- 1 年間（年度中途から管理を行う場合は、その中途の日から年度末まで）の収支を記入してください。
- 2 年度ごとに作成してください。

団体名 _____

管理運営に関する収支予算書（令和4年度）

（単位：千円）

項目	金額	内訳	備考
指定管理料			
利用料金			
その他			
収入合計 ①			
人件費			
事務費			
事業費			
管理費			
支出合計 ②			
収支 ①－②			

注意

- 1 年間（年度中途から管理を行う場合は、その中途の日から年度末まで）の収支を記入してください。
- 2 年度ごとに作成してください。

団体名 _____

管理運営に関する収支予算書（令和5年度）

（単位：千円）

項目	金額	内訳	備考
指定管理料			
利用料金			
その他			
収入合計 ①			
人件費			
事務費			
事業費			
管理費			
支出合計 ②			
収支 ①－②			

注意

- 1 年間（年度中途から管理を行う場合は、その中途の日から年度末まで）の収支を記入してください。
- 2 年度ごとに作成してください。

団体名 _____

管理運営に関する収支予算書（令和6年度）

（単位：千円）

項目	金額	内訳	備考
指定管理料			
利用料金			
その他			
収入合計 ①			
人件費			
事務費			
事業費			
管理費			
支出合計 ②			
収支 ①－②			

注意

- 1 年間（年度中途から管理を行う場合は、その中途の日から年度末まで）の収支を記入してください。
- 2 年度ごとに作成してください。

団体名 _____

管理運営に関する収支予算書（令和7年度）

（単位：千円）

項目	金額	内訳	備考
指定管理料			
利用料金			
その他			
収入合計 ①			
人件費			
事務費			
事業費			
管理費			
支出合計 ②			
収支 ①－②			

注意

- 1 年間（年度中途から管理を行う場合は、その中途の日から年度末まで）の収支を記入してください。
- 2 年度ごとに作成してください。