

「※欄(斜線部)」については、記載しないこと。

01 新規 更新	02 受付番号※	04 法人番号※	06 連絡組合証明※	取得年月日	年	月
03 業者コード※	05 建設業許可番号※		番号	日		

一般競争(指名競争)入札参加資格審査申請書(測量・建設コンサルタント等業務)

令和8・9・10年度において、石巻市で行われる入札に参加する資格の審査を申請します。
 なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

令和 年 月 日

石巻市長 齋藤正美 殿

07 本社(店)郵便番号 都道府県 市区町村 町名番地

08 本社(店)住所

営業上の住所 (上記住所が、登記簿上の住所とは異なる営業上の住所である場合、口にレ点を付すこと。)

フリガナ

09 商号又は名称

10 代表者役職

フリガナ
 011 代表者氏名 セイ: 姓: メイ: 名:

(押印不要)

12 本社(店)電話番号 本社(店)FAX番号

13 申請担当者 部者名(所属名) 役職名: セイ: 姓: メイ: 名:

※14 担当者郵便番号 都道府県 市区町村 町名番地

※15 担当者住所

16 担当者電話番号 (内線番号) 担当者FAX番号

※本社(店)と同じ場合には、本社(店)と同じ連絡先を記載

17 入札・契約用連絡先メールアドレス

(18 代理申請時使用欄) ※行政書士等が代理申請する場合のみ記入。申請者の従業員が代表者に代わって申請書を作成し提出する場合は本欄へ記入不要。

18 申請代理人氏名 セイ: 姓: メイ: 名: 行政書士登録番号

郵便番号

住所 都道府県 市区町村 町名番地

電話番号 FAX番号

メールアドレス

※19 外資状況

<input checked="" type="checkbox"/> 1 外資なし	<input checked="" type="checkbox"/> 2 外国籍会社 [国名:]	<input checked="" type="checkbox"/> 3 日本国籍会社 [国名:] (外資比率: 100%)	<input checked="" type="checkbox"/> 4 日本国籍会社 [国名:] (外資比率: %)	<input checked="" type="checkbox"/> 4 日本国籍会社 [国名:] (外資比率: %)
--	--	---	--	--

20 営業年数 年 (合併等後 年 月)

↑建設工事の競争入札参加資格申請において、合併等から経営事項審査の基準日までの期間が5年未満の場合に記載。

21 常勤職員の人数(人)

①技術職員	②事務職員	③その他の職員	④総職員数	⑤役員等(④の内数)
-------	-------	---------	-------	------------

※22 設立年月日(和暦) 年 月 日

※23 みなし大企業 下記のいずれかに該当する 該当しない

- ・発行済株式の総数又は出資金額の総額の2分の1以上を同一の大企業が所有している中小企業
- ・発行済株式の総数又は出資金額の総額の3分の2以上を大企業が所有している中小企業
- ・大企業の役員又は職員を兼ねている者が、役員総数の2分の1以上を占めている中小企業

※ 受付番号

※ 業者コード

営業所情報一覧表(測量・建設コンサルタント等)

番号								営業区域コード	
営業所の名称									
営業所の代表者	役職								
	フリガナ							※左欄にセイ、右欄にメイを記載	
	氏名							※左欄に姓、右欄に名を記載	
営業所の所在地	郵便番号		-						
	都道府県								
	市区町村								
	町名番地								
入札・契約用 連絡先	電話番号		-		-		(内線番号)		
	FAX番号		-		-				
	メールアドレス					@			

※営業所の名称や代表者（受任者）等の記載内容が委任状（様式3）の内容と相違しないよう注意すること。

記載要領

- 1 本表は、本市の競争に参加するに当たって、本社(店)から受任する支店等営業所の状況について、申請日時点で作成すること。
- 2 「連絡先」欄における市外局番、市内局番及び番号については、()を用いずに、数字のみを記載すること。
- 3 「連絡先」欄には、本市からの入札・契約に係る種々の連絡に対応できる連絡先を記載すること。
- 4 「営業区域コード」欄は記載不要。
- 5 「測量」「建築士」については、営業所(受任先)が登録を受けていること。
- 6 営業所(受任先)が1年以上の営業経験を有していること。

石巻市競争入札参加資格審査申請委任状

令和 年 月 日

石巻市長 齋藤正美 殿

(委任者) 住 所

商号又は名称

代表者職氏名

実 印

私は、次の者を代理人と定め、石巻市の競争入札参加資格審査の申請に関し、下記の権限を委任します。

(受任者) 住 所

行政書士登録番号

申請代理人氏名

電 話 番 号

F A X 番 号

記

(委任事項)

- 申請書類の作成
- 申請代理
- 申請書類記載事項の訂正

使用印鑑届

令和 年 月 日

石巻市長 齋藤正美 殿

住 所

申請者 商号又は名称

代表者職氏名

生年月日： 昭和 ・ 平成 年 月 日 性別

※ 当市では、受任者個人が暴力団等との関係を有しないことを確認するため、石巻市管轄警察署（石巻警察署・河北警察署）に個人情報を提供して照会しておりますので、あらかじめご承知おきいただいた上で、上記の生年月日、性別をもれなく正確にご記入ください。虚偽の記載をされた場合は、登録取消しとなる場合がありますので、ご注意ください。

私は、次の印鑑を契約の締結及び代金の請求受領のために使用したいので、お届けします。

使用印鑑

※ 必ずお読みください。

1. 使用印とは、契約関係事務を執行する際に、実際に使用する印鑑です。
2. 代表者印又は実印を使用印枠に押印してください。

委任状

令和 年 月 日

石巻市長 齋藤正美 殿

住 所

委任者
(申請者) 商号又は名称

代表者職氏名

実 印

実 印

私は、次の者を代理人と定め、業者登録の有効期間内において、下記の権限を委任します。

住 所

受任者 (フリガナ)
商号又は名称

(フリガナ)
職 氏 名

受任者使用印鑑

受任者使用印鑑

生 年 月 日 : 昭和・平成 年 月 日

性別

記

(委任事項)

- 1 入札及び見積りに関すること。
- 2 契約の締結に関すること（変更契約、解除に関することを含む。）。
- 3 契約の履行に関すること。
- 4 入札保証金並びに契約保証金の納付及び還付請求に関すること。
- 5 契約代金の請求及び受領に関すること。
- 6 復代理人の選任に関すること。

※ 本市では、受任者個人が暴力団等との関係を有しないことを確認するため、石巻市管轄警察署（石巻警察署・河北警察署）に個人情報を提供して照会しておりますので、あらかじめご承知おきいただいた上で、上記の生年月日、性別をもれなく正確にご記入ください。

虚偽の記載をされた場合は登録取消しとなる場合がありますので、ご注意ください。

様式 4

経営状況調査表

商号又は名称:

測量等実績高

業種	部 門	直前々年度分決算 (千円)				直前年度分決算 (千円)				前2ヶ年間の平均実績高 (千円)	登録を受けている事業
		令和	年	月	から	令和	年	月	から		
		令和	年	月	まで	令和	年	月	まで		
測 量	1 公共測量										第 号
	2 その他										
建 築 設 計	1 建築										第 号
	2 電気設備										
	3 機械設備										
	4 耐震診断										
建 設 コ ン サ ル タ ン ト	1 河川、砂防及び海岸・海洋										第 号
	2 港湾及び空港										
	3 電力土木										
	4 道路										
	5 鉄道										
	6 上水道及び工業用水										
	7 下水道										
	8 農業土木										
	9 森林土木										
	10 水産土木										
	11 廃棄物										
	12 造園										
	13 都市計画及び地方計画										
	14 地質										
	15 土質及び基礎										
	16 鋼構造及びコンクリート										
	17 トンネル										
	18 施工計画・施工設備及び積算										
	19 建設環境										
	20 機械										
	21 電気電子										
	22 その他										
地 質 調 査	1 土質調査										第 号
	2 岩盤調査										
	3 物理探査										
	4 試験・計測										
	5 その他										
補 償 コ ン サ ル タ ン ト	1 土地調査										第 号
	2 土地評価										
	3 物件										
	4 機械工作物										
	5 営業補償・特殊補償										
	6 事業損失										
	7 補償関連										
	8 総合補償										
	9 その他										
漏 水 調 査											/
そ の 他											
合 計											

注意

- ※ 金額は、千円単位で記入すること。
- ※ 前2ヶ年間の平均実績高は、小数点以下第1位を四捨五入すること。
- ※ 法令等の登録を受けている場合は、現況報告書等で提出したものを移記すること(提出した実績を再分割しないこと。)
- ※ 業種欄に掲げる業種以外の実績(兼業)については、その他に記入すること。

事業協同組合等構成員名簿

商号又は名称

番号	構 成 員 名	代表者職名	代表者氏名	郵便番号	所 在 地	電話番号	FAX番号	本社所在地
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

※ 中小企業等協同組合法(昭和24年法律第181号)及び中小企業団体の組織に関する法律(昭和32年法律第185号)により設立された事業協同組合、企業組合及び協業組合に該当する場合のみ提出すること。

※ 欄が足りない場合は、コピーして使用してください。なお、本様式によらず、貴組合所有の名簿に代えてもかまいません。

受 領 書

令和 年 月 日

殿

下記書類を、石巻市総務部管財課窓口にて、確かに受領しました。

記

- 令和 8・9・10 年度 石巻市建設工事競争入札参加資格審査申請書
- 令和 8・9・10 年度 石巻市測量・建設コンサルタント等業務競争入札参加資格審査申請書
- 令和 8 年度 石巻市物品購入競争入札参加資格申請書
- 令和 8 年度 石巻市役務提供競争入札参加資格申請書
- 令和 8 年度 石巻市小規模契約希望者登録申請



- ※ 石巻市競争入札参加資格申請書類一式を窓口提出する場合は、必ず本書を作成の上、提出すること。
- ※ 複数の業種を同時に申請する場合には、受領書に申請する業種を全て選択の上、提出すること。
(受領書の作成は業種ごとではなく、申請者ごとに作成する)
- ※ 行政書士等が複数業者分を一括して代理申請する場合には、業者ごとに受領書を作成の上、提出すること。

別添 1

提出書類チェック表（測量・建設コンサルタント等業務）

※ 確認欄の有無に○を付してください。

商号又は名称

確認者職氏名

No	様式名	確認欄	No	様式名	確認欄				
1	一般競争(指名競争)入札参加資格審査申請書(測量・コンサル)	1-1	有	※納税証明書(最新年度分)又はこの写し 災害証明書(最新年度分)又はこの写し 影響等に伴う徴収猶予許可 知書	法人	個人	有		
	登録部門及び希望部門・有資格者数	1-2			有	法人税消費税及び地方消費税		所得税消費税及び地方消費税	
	営業所情報一覧表(測量・コンサル) ※本社以外の支店等で登録の場合のみ	1-3			有	無		法人市区町村民税 固定資産税	市区町村民税 固定資産税 国民健康保険税
2	法人	個人	有		都道府県税	法人事業税		個人事業税	有
	登記事項証明書(商業登記簿謄本等)又はこの写し	身分(身元)証明書又はこの写し				法人市区町村民税 固定資産税		市区町村民税 固定資産税 国民健康保険税	
3	法人	個人	有		市区町村税	法人市区町村民税 固定資産税		市区町村民税 固定資産税 国民健康保険税	有
	印鑑証明書又はこの写し(実印)	印鑑登録証明書又はこの写し(実印)							
4	石巻市競争入札参加資格審査申請委任状 ※ 行政書士等が代理申請する場合のみ必要	有	無						
5	使用印鑑届(様式2) ※ 本社登録の場合のみ	有	無						
6	委任状(様式3) ※ 本社以外の支店、営業所等で登録の場合のみ	有	無						
7	測量法に基づく登録通知の写し又は登録証明書の写し	有	無						
	測量業者登録申請書の写し	第一面	無						
		第一面別紙	有	無					
	測量業者登録申請書の「添付書類(ホ)(測量法第55条の3第4号) 使用人数・営業所ごとの測量士・測量士補の数」の写し	有	無						
8	測量業者登録申請書の「添付書類(ト)(測量法第55条の3第6号) 誓約書」の写し	有	無						
	建築士法に基づく登録通知の写し又は登録証明書の写し	有	無						
9	①建設コンサルタント登録規程に基づく登録通知の写し(追加登録通知の写し含む。)又は登録証明書の写し	有	無						
	②現況報告書の写し	有	無						
10	①地質調査業者登録規程に基づく登録通知の写し(追加登録通知の写し含む。)又は登録証明書の写し	有	無						
	②現況報告書の写し	有	無						
11	①補償コンサルタント登録規程に基づく登録通知の写し(追加登録通知の写し含む。)又は登録証明書の写し	有	無						
	②現況報告書の写し	有	無						
12	経営状況調査表(様式4)						有		
13	測量等実績調書(様式4-2)						有		
14	技術者経歴書(様式4-3)						有		
15	財務諸表(任意様式)						有		
16	構成員名簿(様式6) (事業協同組合等のみ)						有 無		
17	受領書(様式7) ※ 窓口提出する場合のみ						有 無		
18	提出書類チェック表(別添1)						(本紙)		
19	返信用封筒(110円切手を貼ること。) ※ 住所及び宛名を記載すること。						有		
20	A4判フラットファイル(縦型) 【ピンク色又は赤色】 ※ 表紙及び背表紙に商号又は名称を記載すること。						有		

※ 確認欄が「有」の場合は必ず書類の提出が必要となります。

また、「無」を選択できる場合も、要領を確認の上、必要書類に不足がないよう、もう一度確認をした上で、提出されますようお願いいたします。

※ 許可証等については、有効期間内のものを添付してください。