

石巻市立病院売店等設置・運営事業要求水準書

1 目的

この要求水準書は、石巻市立病院において売店、自動販売機及び現金自動預払機の設置・運営を行う事業者（以下「事業者」という。）が、業務を行うことを前提に売店及び自動販売機用区画の貸付を受けるに当たり、本市が必要とする条件等を定めるものです。

2 貸付区画（使用用途・使用場所・面積）

用 途	場 所		設置数	面 積
売 店	2階	エントランスホール内	1店	99.59㎡
入院セット 管理スペース	5階	清潔リネン室	1式	1.10㎡
	5階	倉庫3	1式	1.62㎡
	6階	清潔リネン室	1式	1.10㎡
	6階	倉庫3	1式	1.62㎡
	7階	清潔リネン室	1式	1.46㎡
	7階	倉庫	1式	0.81㎡
自動販売機	2階	カフェコーナー内（売店隣）	2台	3.20㎡
	2階	救急待合	1台	2.00㎡
	3階	職員食堂内	1台	2.00㎡
	5階	病棟デイルーム内	2台	3.20㎡
	6階	病棟デイルーム内	2台	3.20㎡
	7階	病棟デイルーム内	1台	2.00㎡
自動販売機 （マスク専用）	1階	エントランスホール （エスカレーター前）	1台	0.08㎡
	2階	西風除室	1台	0.08㎡
現金自動預払機	2階	エントランスホール内	1台	1.40㎡

※自動販売機の設置数は予定であり、貸付面積内に収まる範囲で設置すること。

3 施設内容

売店及び自動販売機用区画は、本市が次の条件で事業者に貸し付けるので、事業実施に向けた店舗整備は、企画提案に基づき、費用負担及び施工とも事業者の責任により行うこと。

【電気設備】

ア 一次側電源（開閉器箱、主幹ブレーカー）

- ・電灯 AC100V単相三線 容量32kVA
- ・動力 AC200V三相三線 容量20kVA
- ・動力 AC-GC200V三相三線 容量5kVA

イ 非常用照明設備

ウ 誘導灯設備

エ 非常放送設備

オ 自動火災報知設備

カ 電話線用空配管（１本）、情報端末用空配管（１本）及び予備空配管（１本）

キ 内線電話機（テナントバックヤード内）

- ① 分電盤を含む二次側配線工事は事業者側で実施し、電源回路ごとに電気計量器を設置のこと。
- ② ２階カフェコーナー、２階救急待合、３階職員食堂及び５階から７階デイルーム内の自動販売機設置場所には、事業者側で自動販売機ごとに電気計量器を設置のこと。
- ③ 関係機関からの指導により、一部設備の変更や上記以外の必要とされる設備の設置等が生じた場合は、指導に従い当該設備を設置のこと。
- ④ 非常放送設備には、事業者用一般放送を接続することはできない。
- ⑤ 電話及び情報端末については、病院設備からの分配はできない。事業者負担で外部から引き込みのこと。

【空調・換気設備】

ア 空調設備

- ・一般冷暖房設備（天井カセット型ファンコイルユニット）

※業務用に特別な冷暖房（冷凍室等）が必要な場合は、別途対応のこと。

- ・窓際に電気パネルヒーター設置（北側窓面のコールドドラフト対策として）

イ 換気設備

- ・一般換気設備（天井面吹き出し器具）

建築構造上、特別な換気が必要な業務（調理や燃焼ガス使用等）は行えない。

ウ 排煙設備

- ① 冷蔵・冷凍ショーケース等を設置する場合は、構造上室外機を設置することができないので、室外機不要の機種で対応すること。

【給排水設備】

① 給水配管

- ・量水器（給水用）２０mm（売店用区画内のバックヤード内）

運営上必要な給水利用は、以降分岐を事業者側にて実施のこと。

② 給湯設備

- ・量水器（給湯用）２０mm（売店用区画内のバックヤード内）

運営上必要な給湯利用は、以降分岐を事業者側にて実施のこと。

③ 排水通気設備

- ・５０A排水管床上１００mm立上キャップ止め（通気管併設）（売店用区画内）
- ・高温排水管系統及びドレン排水系統への接続はなし。

④ 消火設備

- ・スプリンクラーヘッド

⑤ その他の事項

- ア ガス設備機器は、設置しないこと。

- イ 各種工事、店舗開業に必要な検査、届出、許可等は、事業者が行うこと。
- ウ 優先交渉権者の決定後、事業者の企画提案に合わせて、協議により、本市費用負担の生じない範囲で、上記の設置条件を見直す場合がある。
- エ 事業者が行う内装工事等の期間は、契約締結に関する基本協定協議により決定する。

4 貸付条件等

(1) 売店に係る事項

① 営業日及び営業時間

営業日： 年中無休を基本とする。

営業時間： 平日の営業時間は、午前8時から午後4時までを基本とする。

休日の営業時間は、午前10時から午後4時までを基本とする。

(休日及び年末年始の営業時間については、提案を受け協議の上決定するので、平日の営業時間拡大も含めて提案のこと。)

② 営業開始日

令和8年4月1日とする。ただし、売店の営業開始に伴う準備期間（院外で実施可能な物品の発注等を除く。）を同日からとするため、営業開始予定日を後日報告すること。

③ 取扱品目

病院内の売店にふさわしいものとし、常に利用者ニーズに幅広く対応し、かつ、入院患者の生活必需品に配慮した品揃えに努めるものとする。

営業時間内の各種販売行為にあたっては、院内職員の負担を配慮すること。ただし、営業時間外の販売行為に関する取り扱いについては、提案を受け協議の上決定する。

なお、ガスや油の使用は禁止とするため、軽食提供等については、電子レンジ、コーヒーディスペンサー、お湯等の提供範囲で可能なものとする。

ア 食品（弁当、おにぎり、パン、菓子等）、飲料（水、お茶、牛乳等）

イ 新聞・雑誌類、切手、はがき等

ウ 入院関連用品（箸、洗面用具、肌着等）

エ 医療関連用品（T字帯、紙おむつ等）

オ 別途要請する医療用品、衛生材料等

④ 取扱不可商品

次の商品は、販売を禁止する。

ア 酒類（ノンアルコール飲料含む。）

イ たばこ

ウ 院内の安全を脅かすもの（刃物、マッチ、ライター等）

エ 青少年の健全な育成を阻害する図書等

オ 店内でのガスや油を使用した調理やにおいの発生するもの

カ その他療養に適さないもの

⑤ 販売価格

地域の小売店舗における標準的な価格を参考に、できるだけ安価な価格設定とすること。

⑥ 営業に伴う関係法令上の手続

営業に伴い関係法令上必要となる諸官庁への申請・届出等については、全て事業者の負担において行うこと。

⑦ 商品等の搬出入

商品等の搬出入は、あらかじめ当市と協議の上、決まった時間帯、経路等により行うこと。

⑧ 廃棄物の回収

廃棄物の回収は、あらかじめ当市と協議の上、決まった時間帯、経路等により、事業者の責任で行うこと。

⑨ 衛生管理及び感染防止対策

自主的に食品細菌検査を実施する等、常に衛生管理を徹底し、事故防止に努めること。

業務従事者に対しては、病院という施設の特殊性を考慮し、定期的に健康診断を実施するとともに、院内感染防止対策を講じて作業を行うこと。万が一、業務従事者が感染症等に感染した場合には、速やかに当市に報告の上、当市の指示に従い、当該業務従事者への措置及び他の者に感染が広がることがないように対策を迅速に講じること。

また、事故発生防止の観点から、特に衛生面での教育に重点を置いた研修体制を整えることとし、業務従事者だけでなく、商品搬入者への衛生教育を徹底すること。

⑩ 張り紙、看板等の表示

使用許可を受けた場所以外での張り紙、看板等の表示又は掲出は、原則として認めない。

⑪ 緊急時の対応

事故、犯罪又はこれらに準じる事態が発生した場合には、利用者への影響回避を最優先として適切に対応すること。また、発生した事項、その原因、影響範囲、対処方法等をまとめ、当市に報告すること。

なお、営業時間内外における事故や犯罪発生時の連絡体制を書面にてあらかじめ本市に届け出ること。

(2) 入院セットに係る事項

病衣及び日用品等の物品の含んだ入院セットについて、利用者の申し込みに応じて貸出又は販売すること。

① 営業日及び営業時間

年中無休を基本とする。

ただし、夜間及び土日祝日の取り扱いについては提案を受け協議の上決定する

こととする。

② 営業開始日

令和8年4月1日とする。

③ 取扱品目

ア 次のセット内容を含んだ提案とし、衛生面に十分配慮したものとする。

【入院セット内容（日額制）】

項目	内容
基本Aセット	病衣（浴衣型、甚平型、パジャマ、介護寝巻）、バスタオル、フェイスタオル、おしぼりタオル
基本Bセット	Aセット＋日用品（衛生用品、口腔ケア用品等）
おむつAセット （交換頻度の「多い方」 向け）	大人用おむつ（主にテープ式）、尿取りパッド（昼用・夜用）、使い捨ておしり拭き
おむつBセット （交換頻度の「少ない方」 向け）	大人用おむつ（主にパンツ式）、尿取りパッド（昼用・夜用）、使い捨ておしり拭き

イ 病衣類・タオル類については洗濯を含むこと。

ウ 病衣については、利用者の身体状況に応じて選択できるよう複数のサイズを準備すること。なお、病衣の交換頻度については、夏場は週3回程度、冬場は週2回程度を想定している。

エ おむつセットのみの利用にも対応できること。

オ 契約期間内でのサービスの見直しや変更に対応できること。

カ 利用者の状況により、大人用おむつをリハビリ用パンツに変更できること。

キ おむつについては、入院患者への負担軽減、衛生面の向上等を踏まえ、「花王」をメーカー指定するので、対応できること。

ク リネン類の洗濯業務に関しては、一般社団法人医療関連サービス振興会による「医療関連サービスマーク（寝具類洗濯）」の保有若しくは医療法施行規則第9条の14で定める基準に適合している事業者が行うこと。

ケ 入院セットの利用患者において、寝巻、肌着、靴下等の私物洗濯について対応すること。

④ 営業体制

利用者の利便性を確保するため、随時の受付・提供が可能で、利用者にとって利用しやすい方法を提案すること。また、当院職員の負担を軽減するという視点を踏まえて提案すること。

(3) 自動販売機に係る事項

① 営業日及び営業時間

年中無休の24時間対応とする。（保守管理等に要する時間は除く。）

② 営業開始日

令和8年4月1日とする。

③ 型式、機能

- ・大きさ、形状は、指定する場所に対応したものとする。
- ・省電力、ノンフロン対応など、環境負荷を低減したものとする。
- ・療養環境に配慮したものとし、ユニバーサルデザインであること。
- ・新紙幣及び硬貨に対応すること。

④ 取扱商品

- ・お茶、水、スポーツドリンク、ジュース、コーヒー、紅茶及びこれらに類する品目とし、缶又はペットボトルなどの密閉式容器とすること。
- ・酒類（ノンアルコール飲料含む。）販売は行わないこと。

⑤ 販売価格

- ・取扱品の販売価格については、標準小売価格以下とすること。

⑥ 災害救援ベンダー（災害救援型）

- ・災害発生時に自動販売機の飲料を無償で提供することを前提とした機器とし、災害発生時の対応（飲料の無償提供等）については、提案の中で説明すること。

⑦ 容器回収ボックスの設置

- ・自動販売機に併設して、容器の種類ごとに使用済み容器回収ボックスを設置し、設置事業者の責任で、満杯とならないように適宜回収し、関係法令等に基づき適切にリサイクルすること。

⑧ 設置

- ・日本工業規格の据付基準や日本自動販売機工業会の自販機据付基準マニュアルを遵守し、転倒防止等の安全確保に努めること。
- ・電気料金を計測するための子メーター（計量法により検定したもので、検定有効期間内のもの）を設置者の負担により設置すること。

(4) 自動販売機（マスク専用）に係る事項

① 営業日及び営業時間

年中無休の24時間対応とする。（保守管理等に要する時間は除く。）

② 営業開始日

令和8年4月1日とする。

③ 型式、機能

- ・大きさ、形状は、指定する場所に対応したものとする。

④ 販売価格

- ・取扱品の販売価格については、標準小売価格以下とすること。

⑤ 在庫管理

- ・常に購入可能な状態を維持するため、在庫管理を行うこと。

(5) 現金自動預払機に係る事項

- ① 営業日及び営業時間
 - ・ 年中無休の24時間稼働とする。(保守管理等に要する時間は除く。)
- ② 営業開始日
 - 令和8年4月1日とする。
- ③ 型式、機能
 - ・ 大きさ、形状は、指定する場所に対応したものとする。
 - ・ 市内に本店及び支店を有する金融機関が使用できるものとする。

5 契約形態及び契約期間

(1) 契約当事者

石巻市長と優先交渉権者（優先交渉権者との契約協議が不調となった場合は、次点者。以下「優先交渉権者等」という。）において、次により契約を締結する。

(2) 契約形態

地方自治法（昭和22年法律第67号）第238条の4第2項第4号の規定に基づき、事業者に売店、自動販売機用区画及び現金自動預払機用区画を貸付けする。

なお、締結する契約は、借地借家法（平成3年法律第90号）第38条に規定する定期建物賃貸借契約であり、契約期間満了により契約は終了し、更新は行わない。

(3) 契約期間

契約期間は、契約を締結した日から令和18年3月31日までとする。

なお、この契約期間には、開店準備及び閉店に伴う原状回復期間が含まれるものとする。

(4) 契約上の地位

あらかじめ企画提案の中で、フランチャイズ契約等により、優先交渉権者等が、フランチャイズチェーンの加盟店として店舗運営等を行うこととしている場合であっても、原則として、契約上の地位の移転は認めないので注意すること。

6 賃貸借料

(1) 賃貸借料

賃貸借料は、次の①から③までを合算した額とする。

- ① 賃料 売店及び自動販売機の各月の売上額（税抜）に、それぞれ一定の率（歩合）を乗じて得た額とし、事業者が提案する額
- ② 光熱水費等事業運営に必要な費用で、本市が負担した額
- ③ 上記①②に対する消費税及び地方消費税相当額

(2) 日割計算

貸付開始日又は終了日が月の途中となる場合の当該月の賃貸借料の基準額は、日数案分（円未満切り捨て）により計算する。

(3) その他

- ① 賃貸借料の納入時期及び回数は、事業者と協議の上決定する。

- ② 企画提案後又は契約期間中に、大規模な災害の発生その他社会経済情勢等の大きな変化があり、適正な対価からのかい離が生じた場合は、賃貸借料の見直しに関する協議を行うことができるものとする。

7 必要経費等の負担

次に掲げる営業に係る費用は、全て事業者の負担とする。

- (1) 開業及び運営のための施設設備整備費及び什器備品等購入費
- (2) 売店、自動販売機及び現金自動預払機の設置・運営に係る光熱水費
- (3) 現金自動預払機の設置・運用・撤去等に係る全ての費用
- (4) 電話設置費及び電話代（内線電話の使用料は無料）
- (5) 廃棄物の処分費
- (6) 利用者による設備汚損、破損に対する対応経費
- (7) 事業運営に当たり、本市又は利用者に損害を与えた場合の損害回復及び賠償経費
- (8) 事業運営のため事業者が講じたセキュリティー経費
- (9) 契約の終了に伴う原状回復に係る費用
- (10) その他売店及び自動販売機の運営に関する一切の経費

8 損害賠償等

- (1) 事業者は、その責めに帰すべき理由により、使用物件及び病院施設の全部又は一部を滅失又は毀損したときは、当該滅失又は毀損による損害額に相当する金額を損害賠償として支払うものとする。ただし、事業者の負担により原状に回復した場合は、この限りでない。
- (2) 前号に定める場合のほか、事業者は、本要求水準書に定める義務を履行しないため本市に損害を与えたときは、その損害額に相当する金額を損害賠償額として支払うものとする。
- (3) 売店、自動販売機及び現金自動預払機の設置、運営によって第三者に生じた事故が、本市の責めに帰さない事由による場合は、事業者がこれを補償するものとする。
- (4) 地震等の災害により、貸付区画の全部又は一部が滅失又は毀損したときは、店舗整備に係る責任区分に応じ、本市又は事業者が速やかな復旧に努めることとし、復旧に係る経費は、その責任区分によって復旧に当たった者の負担とする。
- (5) 利用者のトラブル等は、迅速かつ誠実に対応し、速やかに本市に報告するものとする。なお、本市は、本市の責めに帰すことが明らかな場合を除き、当該売店、自動販売機及び現金自動預払機に係わる盗難事故や破損事故等に関しては一切の責任を負わないものとする。

9 原状回復

契約期間満了後は、事業者の負担において原状に回復するものとする。ただし、店舗の内装や設備の整備等原状に回復することが困難な場合又は原状回復により病院運営上支障が認められる場合には、別途協議するものとする。

1 0 禁止事項等

- (1) 事業者は、貸付物件を売店の営業、自動販売機及び現金自動預払機の設置以外の用途に供してはならないものとする。また、貸付物件は、最善の注意をもって維持管理しなければならないものとする。
- (2) 店舗への住込みはできないものとする。
- (3) 店舗内を含め、市立病院建物・敷地内は禁煙とする。
- (4) 業務従事者等が市立病院駐車場を使用することはできないものとする。
- (5)

1 1 運営に当たっての留意事項

- (1) 食品衛生法、病院管理上の諸規則その他法令等を遵守すること。
- (2) 業務従事者は、清潔感のある身なりで業務に当たること（名札は必ず付すものとし、ユニホームを着用すること。）。
- (3) 業務従事者は、利用者に対して親切丁寧な接遇に努めるものとし、事業者は、積極的な接遇研修の啓発、実施に努めること。
- (4) 個人情報保護及び守秘義務を徹底すること。
- (5) 商品及びサービス等について改善すべき事由が生じた場合には、本市と協議し、速やかに必要な措置を講じること。
- (6) 店舗及び周辺の整理整頓に心がけ、周囲の清潔の保持に努め、病院の美観、衛生環境を損なわないようにすること。
- (7) 毎月指定した日までに、前月分の売上実績額（売店及び各自動販売機別）等、本市が求める定期報告を行うこと。
- (8) 店舗内には、事業者や商品販売と関係のない広告を掲示しないこと。
- (9) 店舗内の什器備品等の配置及び通路等は、バリアフリー設計を基本とし、車椅子の方が安心して移動できるような通路スペースを確保すること。
- (10) 売店、自動販売機及び現金自動預払機の運営や販売商品に係る問合せ、苦情等については、事業者の責任において誠意をもって対応し、必要に応じてその内容及び対応の状況を遅滞なく本市に報告すること。
- (11) 本市において電気設備点検等のため停電作業を実施する場合は、本市の指示に従うこと。
- (12) 売店、自動販売機及び現金自動預払機の運営・運用に関し、本市が事業者との協議を必要とする場合には、速やかに対応すること。
- (13) その他本要求水準書に定めのない事項については、本市と事業者が協議の上、決定するものとする。

1 2 石巻市立病院の概要

- (1) 名称 石巻市立病院
- (2) 所在地 石巻市穀町15番1号
- (3) 建物の概要（病院棟のみ）
 - ① 建築面積 4,706.45㎡

② 延床面積 23,920.50㎡

③ 階数 地上7階 塔屋2階

1階 駐車場等

2階 総合受付、外来、放射線、検査等

3階 リハビリ、管理部門等

4階 手術室、薬剤部等

5階 病棟（一般病棟2病棟）

6階 病棟（一般病棟、療養病棟 各1病棟）

7階 病棟（緩和病棟1病棟）

④ 構造 S造、SRC造

(4) 診療科 内科、循環器内科、消化器内科、緩和ケア内科、外科、整形外科、眼科、耳鼻咽喉科、皮膚科、放射線診断科、麻酔科、リハビリテーション科
合計12診療科

(5) 病床数 一般病床 120床（一般40床×3病棟）
療養病床 40床（1病棟）
緩和ケア病床 20床（1病棟） 合計180床（5病棟）

(6) 患者数

区 分	令和4年度	令和5年度	令和6年度
外来（1日当たり）	181.7人	184.7人	189.9人
入院（1日当たり）	124.8人	137.6人	148.2人

(7) 職員数（会計年度任用職員を含み、委託業務職員を除く。） 約250人

(8) 外来診療日 土・日曜日、国民の祝日及び12月29日から1月3日までを除く
毎日

(9) 外来受付時間 初診：午前8時～午前11時
再診：午前8時～午前11時30分

(10) 病棟面会時間 午後1時30分～午後4時

(11) その他 レストラン等食事を提供する施設は、設置していません。