

☆ 補助事業者のすること

★ 市役所のすること

☆ 補助金交付申請書(様式第1号) 1か月以内に着工願います。

補助金交付申請書に添付する書類

- ① 設置場所の案内図【設置届の写しとは別に添付する】
- ② 所有者の承諾書(※住宅、土地を借りている場合)
- ③ 工事請負契約書の写し及び見積書の写し
- ④ 申請者本人の住民票の写し
- ⑤ 市税等の納税証明書(最新の納税証明書、非課税の場合は非課税証明書)
- ⑥ 建築確認通知書の写し及び浄化槽設置届の写し、または、審査機関を経由した浄化槽設置届の写し(いずれも受理済のもの)
- ⑦ 敷地内の給排水管図(全体の間取りのある平面図に配管を朱書きで記入したもの)及び浄化槽配置図
- ⑧ 浄化槽構造図(国庫補助指針に適合浄化槽は省略可)
- ⑨ 国庫補助指針に適合していることを示す書類(登録証の写し及び管理票C票)
- ⑩ 小型合併処理浄化槽の機能保証制度に基づき保証登録されていることを示す書類
- ⑪ 小規模合併処理浄化槽施工技術特別講習会終了証の写し、または昭和62年以降に浄化槽法第42条第1項各号に該当することとなった浄化槽設備士免状の写し
- ⑫ その他(※道路及び水路管理者等への申請も速やかに行なってください。)

★ 書類の審査及び現場調査

★ 補助金不交付通知書(様式第3号)

★ 補助金交付決定通知書(様式第2号)

工事着手・工事施工

※ 提出部数はすべて1部です

石巻市役所下水道管理課(5階)へ提出してください。  
※原則、郵送等による申請・報告はできません。  
(新型コロナウイルス感染防止のため当分の間、郵送での申請を認めます。)

※変更事項が生じた場合は事前に提出すること

☆ 変更承認申請書(様式第4号)

★ 承認通知書(様式第5号)

工事完了

工事完了日から1か月以内に提出願います。  
※実績報告書が3月10日までに提出されなければ補助金は交付されませんのでご注意ください。

☆ 実績報告書(様式第6号)

実績報告書(様式第6号)以外に添付する書類

- ① 浄化槽保守点検業者との保守点検契約書の写し
- ② 浄化槽法定検査依頼書及び浄化槽使用開始報告書の写し(受理済のもの)
- ③ 施工中の写真(撮影日や作業工程が分かるよう提出願います。)
- ④ 施工状況確認表(チェックシート)
- ⑤ 竣工図(全体の間取りのある平面図に配管を朱書きしたもの。申請時と配管等が異なる場合があるため)
- ⑥ その他(申請者住所と設置場所が異なる場合は転居後の住民票【コピー不可】)

★ 設置確認

★ 補助金交付額確定通知書(様式第7号)

☆ 補助金交付請求書(様式第8号)

★ 補助金の交付(預金口座へ振込み)

- ※ 請求者は交付申請者と同一人であること。
- ※ 預金口座の写し(表紙の次ページ)を添付してください。
- ※ 請求書受理後、3週間以内に指定口座に振込み。