

【新規申込】

申込者 提出書類	法人 ※保証人あり	法人 ※保証人なし	個人	備考
① 商工会議所 (商工会) 文書	○	○	○	
② あっせん申込書 (市様式)	○	○	○	
③ 保証料補給金交付 申請書 (市様式)	○	○	○	
④ 信用保証協会提 出書類 (申込書、 依頼書等)	○	○	○	
⑤ 市税完納証明書 (市様式) ※3 カ月以内	法人及び 保証人分○ ※1	法人分○	○	※1 保証人分について、 市外在住の場合提 出は不要だが、直近 5 年以内に市内に 居住歴がある場合 は必要
⑥ 国保証明書 (市様式) ※3 カ月以内	保証人分○ ※1	—	○	
⑦ 住民票 ※3 カ月以内	保証人分○ ※2	—	○	※2 市外在住の場合は 居住する自治体か ら取得が必要
⑧ 全部事項証明書 ※3 カ月以内	○	○	—	
⑨ 決算書 2 期分	○	○	—	
⑩ 確定申告書 2 期分	—	—	○	
⑪ 見積書	○ ※設備資金の場合			
⑫ 理由書 (任意様式)	○ ※営業車両購入の場合			

※借り換えも新規申込に含みます。

【条件変更】★保証人関係

変更事項 提出書類	保証人変更 (市内在住)	保証人変更 (市外在住)	保証人脱退	備考
① 商工会議所 (商工会) 文書	○	○	○	
② あっせん変更 申込書 (市様式)	○	○	○	
③ 保証料補給金交付 申請書 (市様式)	○	○	○	
④ 信用保証協会 提出書類 (変更申 込書、依頼書等)	○	○	○	
⑤ 市 税 完 納 証 明 書 (市様式) ※3 カ月以内	法人分○ ※1 新保証人分○	法人分○ ※1 新保証人分 △ ※2	法人分 ○ ※1	※1 前回提出時期が年度 内であれば不要 ※2
⑥ 国保証明書 (市様式) ※3 カ月以内	新保証人分○	新保証人分 △ ※2	—	※2 保証人分について、5 年以内に市内居住歴 が無ければ不要
⑦ 住民票 ※3 カ月以内	新保証人分○	新保証人分 ○ ※3	—	※3 居住する自治体から 取得が必要
⑧ 全部事項証明書 ※3 カ月以内	○	○	○ ※4	※4 前回提出時期が 3 カ 月以内であれば不要
⑨ 決算書 2 期分 (法人)	○ ※5	○ ※5	○ ※5	※5 前回提出時と重複で あれば不要
⑩ 確定申告書 2 期分 (個人)	—	—	—	

【条件変更】★返済方法変更

変更事項 提出書類	返済方法変更 (法人) 保証人あり	返済方法変更 (法人) 保証人なし	返済方法変更 (個人)	備考
① 商工会議所 (商工会) 文書	○	○	○	
② あっせん変更 申込書 (市様式)	○	○	○	
③ 保証料補給金交付 申請書 (市様式)	○	○	○	
④ 信用保証協会 提出書類 (変更申 込書、依頼書等)	○	○	○	
⑤ 市税完納証明書 (市様式)	法人分○ ※1 保証人分○ ※1, 2	法人分○ ※1	○ ※1	※1 前回提出時期が 年度内であれば 不要 ※2 市外在住の場合、5年以内に市 内居住歴が無ければ不要
⑥ 国保証明書 (市様式) ※3 カ月以内	保証人分○ ※1, 2	—	○ ※1	
⑦ 住民票	—	—	—	
⑧ 全部事項証明書 ※3 カ月以内	○ ※3	○ ※3	—	※3 前回提出時期が 3 カ月以内で あれば不要
⑨ 決算書 2 期分 (法人)	○ ※4	○ ※4	—	※4 前回提出時と 重複であれば 不要
⑩ 確定申告書 2 期分 (個人)	—	—	○ ※4	

★その他の変更事項が生じる場合、ご不明点がある場合は商工課 中小企業支援係まで
お問い合わせください。