

# 石巻市不動町産業用地 分譲（賃借）申込書

（あて先）

石巻市長 齋藤正美（あて）

令和 年 月 日

申込者 住 所  
事業所の名称  
代表者名

<連絡先>  
所属部署名  
担当者名  
電話番号

下記計画により産業用地を譲受け（借受け）たいので、関係書類を添えて申し込みます。

なお、申込書記載事項に相違ないことを誓約いたします。

## 1 申込みをする理由

### (1) 申込理由

申込理由を以下の中から選択し、イ～ハの項目に○を記入してください。なお、イを選択する場合は、次の設問にも回答をお願いいたします。

**イ 河川堤防、高盛土道路等公共工事に伴って移転を余儀なくされている。**

**ロ 津波被害を受けたため、将来的な津波リスク軽減のため移転を希望する。**

**ハ その他（具体的な理由： \_\_\_\_\_）※**

※ その他を選択する場合は、具体的な理由（他市町村からの移転、新規工場の建設に伴うもの、等）を記入してください。

（上記で「イ」を選択した場合は以下の項目にも記入をお願いします。）

ア 対象となる公共工事の名称 \_\_\_\_\_

イ 対象となる事業所の所在地 石巻市 \_\_\_\_\_

## 2 分譲・賃借の別

申込の土地について、分譲・賃借のいずれか希望する項目に○印を付してください。また賃借を希望する場合は、希望する期間（事業所・工場の場合は10年以上30年未満、住居併用の場合は50年以上）を記入してください。

**イ 分譲を希望する。**

**ロ 賃借を希望する。（ \_\_\_\_\_ 年間）**

## 3 希望区画

希望区画	区画
------	----

#### 4 申込者の事業概要

##### (1) 一般概要

業種	
資本金	円
従業員（うちパート）	人（                      人）
設立年月日	年      月      日

##### (2) 現在の事業所の概要

区 分	面 積	所有区分
土地	㎡	自社所有 ・ 借地
建物 建築面積	㎡	自社所有 ・ 賃貸
延床面積	㎡	
※ 住居併用の場合、延床面積の内訳を記入してください。		住居併用
（うち事業所分	㎡	
（うち住居分	㎡	

#### 5 建設計画

##### (1) 新事業所の建設内容

ア 建築物の区別について該当するほうに○を付けてください。

- ・ 事務所・工場専用
- ・ 住居併用

イ 移転にあたって建設する事業所の具体的な内容を記載してください。

（例：事務所、機械部品製造工場、資材倉庫）

##### (2) 新事業所の建設計画

区 分	時 期
新事業所の建設着工	年      月頃
”      完了	年      月頃
操業開始	年      月頃

(3) 規模及び投資計画

区 分	面 積	投資金額
土地	m <sup>2</sup>	万円
建物 建築面積	m <sup>2</sup>	万円
延床面積	m <sup>2</sup>	
※ 住居併用の場合、延床面積の内訳を記入してください。 (うち事業所分 m <sup>2</sup> ) (うち住居分 m <sup>2</sup> )		
機械等設備		万円
その他		万円
計		万円

(4) 資金調達計画

資 金	金 額	備 考
自己資金	万円	
借 入 金	万円	
	万円	
	万円	
そ の 他	万円	
合 計	万円	

注) 1 借入金については、備考欄に借入予定先(銀行名・支店名等)を記入してください。

注) 2 合計額は、(3) 規模及び投資計画の計と一致します。

## 6 操業計画

(1) 売上高等見込み

項 目	操業開始年度	2 期	3 期
売上高	万円	万円	万円
経常利益額	万円	万円	万円

(2) 人員計画

区 別	操業開始年度	2 期	3 期以降	計
正社員	名	名	名	名
パート	名	名	名	名

注) 期別に記入し、第2期以降については、増加数を記入してください。

(3) 電力及び水道使用

区分	使用量		
電力	操業一か月あたり	約	kwh
水道	操業一か月あたり	約	m <sup>3</sup>

## 7 企業の特徴

同業他社に比べ、優れていると思われる点、企業経営上の工夫、製品の特徴、環境（公害）への取り組みなど自由に記入してください。

( )

## 8 申込みに必要な書類

番号	必要書類等	部数
1	石巻市不動町産業用地分譲（賃借）申込書	1部
2	定款またはこれに準じるもの（法人の場合）	1部
3	法人登記事項証明書（全部事項・現在事項）、個人事業主の場合は、住民票抄本	1部
4	決算書または確定申告書：直近3期分（損益計算書、貸借対照表）	1部
5	市税完納証明書（別記様式1） 注1）申請方法は、①②を作成し、市民税課、各支所又は各総合支所の市民生活課の窓口へ提出し、証明を受けてください。 ① 税関係証明交付申請書（窓口設置の緑色の申請書） 1部 ② 市税に滞納がないことの証明願（完納証明）【証明願●】 1部 （正のみ） ※②の副本については、証明窓口において正本から写しを取り作成します。 ※①②は窓口にも設置してあります。 注2）この証明書は、現年度を含む過去5年分の「市県民税」・「固定資産税」・「軽自動車税」が対象となります。 注3）全ての市税が非課税の方は、現年度分の「市県民税非課税証明書」の交付を受けてください。	1部
6	国民健康保険税完納証明書（別記様式2） 注1）保険年金課、各支所または総合支所の市民福祉課の窓口へ提出し、交付を受けてください。（申請書は、窓口へ2部提出する必要があります。） 注2）この証明書は、現年度を含む過去5年分の「国民健康保険税」が対象となります。	1部（国民健康保険加入の場合のみ）

7	暴力団排除に関する誓約書	1部
8	会社概要（会社案内等パンフレット含む）、もしくは主たる事業の概要を記載した資料等	1部

## 9 申込みについての注意事項

- (1) 申込書は、直接持参により提出してください。（申込時に詳細を確認するため、郵送は出来ません。）
- (2) 申込書及び添付書類は、返却いたしません。

### <申込先（問合せ先）>

石巻市 産業部 産業推進課（石巻市役所本庁舎3階）

〒986-8501 宮城県石巻市穀町14番1号

TEL 0225-95-1111（内線3548、3543、3544） FAX 0225-21-2022

E-Mail [isindustr@city.ishinomaki.lg.jp](mailto:isindustr@city.ishinomaki.lg.jp)

### <申込受付時間>

8：30～17：00（土日祝日を除く）