

令和7年度 市民生活部市民課会計年度任用職員の募集案内

現在、市民生活部市民課では、住基、戸籍業務に従事する会計年度任用職員（事務職員、週29時間勤務）を募集しています。

1 勤務条件等

職 種	事務職員
業 務 内 容	戸籍事務補助（氏名の振り仮名届出に関する電話対応、窓口対応、戸籍記載、レジ等）
必 要 条 件	特になし ※パソコン操作経験者（W o r d・E x c e l）であれば尚可
任 用 期 間	令和7年8月1日 から 令和8年3月31日まで （任用開始から1か月間は条件付採用（試用期間））
勤 務 場 所	市民生活部市民課及び市民課長が指定する場所
勤 務 時 間	月曜日から金曜日のうち週4日・1日7時間15分勤務 （1）8時30分～16時30分（休憩：12時～12時45分又は 12時45分～13時30分） （2）9時～17時（休憩：12時～12時45分又は 12時45分～13時30分） （3）11時～19時（休憩：12時45分～13時30分） ※基本的に平日勤務（(1)または(2)の勤務時間）ですが、繁忙期（3月下旬～4月上旬）に、土曜日・日曜日の勤務が発生する場合があります。 ※(3)の勤務時間（平日）になる場合があります。
休 日	勤務割当以外の日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日から翌年の1月3日までの期間
報 酬 単 価	月額 137,329円から（職務経験年数による）
支 給 日	当月21日
通 勤 手 当	通勤距離（片道2km以上から対象）、週の勤務日数により支給されます。
期 末 手 当	任用期間、勤務形態等により年1回支給されます。
社 会 保 険 等	共済組合保険及び厚生年金保険、雇用保険が適用されます。
休 暇 等	年次有給休暇（10日）が付与されるほか、特別休暇として該当するものがあります。

2 応募・選考等

採 用 人 数	2 名
応 募 方 法	履歴書（任意様式・6 か月以内に撮影した顔写真貼付）を申込先に郵送または直接提出してください。
応 募 期 限	令和7年7月7日（月）正午（必着）
申 込 先	石巻市市民生活部市民課 住所：〒986－8501 石巻市穀町14番1号 電話：0225－95－1111（内線2315）
選 考 方 法	書類選考及び面接試験
選 考 日 時	令和7年7月11日（金） ※時間等については、個別に連絡します。
選 考 結 果	文書（郵送）または電話

3 対象・資格

(1) 次のいずれかに該当する者は、応募できません。

ア 石巻市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

4 その他

(1) 次に該当する場合は、採用を取り消すことがあります。

ア 履歴書などに虚偽の記載が判明した場合

イ 必要とする免許・資格などを取得していない場合や当該免許・資格などが取り消されている場合、業務の停止を命じられている場合

(2) 会計年度任用職員は、地方公務員法に規定される服務に関する規定（服務の宣誓、法令等および上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限）が適用されるほか、同法に規定される懲戒の規定に該当する場合は、法に基づく処分の対象になります。