

法人（会社）の代理人（従業員など）が法人名義の
不動産の評価証明書を申請する場合

記入例

委任状

代理人

住所 石巻市日和が丘一丁目1番1号

氏名 石巻 太郎

代理人（委任を受ける方）の住所、氏名、生年月日を記入してください。

必要な証明書の年度、種類（課税・納税・評価・公課等）、通数、使用目的を記入してください。

(昭和)・平成・令和・西暦

40年 1 月 1 日

私は、令和 8 年度 評価証明書 1 通の

(対象物件： 物件の一部：石巻市〇〇町△△番、石巻市□□町××番)

申請受領の権限を上記の者に委任します。

(使用目的： 銀行融資を受けるため

評価証明書等を申請する場合は、対象の物件について記載してください。

令和 8 年 4 月 1 日

委任した日を必ず記入してください。

委任者

住所 石巻市穀町14番1号

氏名（名称） 株式会社 石巻市役所

委任者の所在地、名称等（法人等の場合は代表者の役職名・代表者名も含む。）を記載してください。

(法人等の場合)

代表者役職名・代表者名 代表取締役 宮城 花子

生 年 月 日 大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日

※押印は不要です。

※委任状は、委任者本人が作成してください。委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をした者は、刑法第159条（私文書偽造等）又は同法第161条（偽造私文書等行使）の規定により罰せられることがありますので、ご注意ください。

※委任状は、委任者本人が作成してください。委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をした者は、刑法第159条（私文書偽造等）又は同法第161条（偽造私文書等行使）の規定により罰せられることがありますので、ご注意ください。