

法人（会社）の代理人（従業員など）が法人名義の不動産の評価証明書を申請する場合

記入例

委任状

代理人

住所 石巻市日和が丘一丁目1番1号

氏名 石巻 太郎

生年月日 大正 昭和・平成・令和 **40**年 **1**月 **1**日

電話番号 080-8765-4321

代理人（委任を受ける方）の住所、氏名、生年月日、電話番号を記入してください。なお、代理人の本人確認書類もこの内容と同じになります。

必要な証明書の年度、種類（課税・納税・評価・公課等）、使用目的を記入してください。

私は、令和 **6** 年度 評価証明書 の
申請受領の権限を上記の者に委任します。

（使用目的： 銀行融資を受けるため ）

（附記事項： 物件の一部：石巻市〇〇町△△番、石巻市□□町××番 ）

令和 **7** 年 **4** 月 **1** 日

補足等あれば附記事項に記入してください。

委任者

住所 石巻市穀町14番1号

氏名（名称） 株式会社 石巻市役所

委任した日を必ず記入してください。

委任者の所在地、名称等（法人等の場合は代表者の役職名・代表者名も含む。）を記載してください。また、委任の事実を確認することがありますので、連絡先電話番号も記載願います。

（法人等の場合）

代表者役職名・代表者名 代表取締役 宮城 花子

生 年 月 日 大正・昭和・平成・令和 年 月 日

連絡先電話番号 0225-95-1111

※押印は不要です。なお、委任の事実を確認するため、委任者に電話で確認する場合がありますので、委任者の連絡先電話番号も記載願います。

※委任状は、委任者本人が作成してください。委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をした者は、刑法第159条（私文書偽造等）又は同法第161条（偽造私文書等行使）の規定により罰せられることがありますので、ご注意ください。

個人が課税証明書と市県民税納税証明書を
申請する場合

記入例

委任状

代理人

住所 石巻市日和が丘一丁目1番1号

氏名 石巻 太郎

生年月日 大正・昭和・平成・令和 5 年 1 月 1 日

電話番号 080-8765-4321

代理人（委任を受ける方）の住所、氏名、生年月日、電話番号を記入してください。なお、代理人の本人確認書類もこの内容と同じになります。

私は、令和 6 年度 課税証明書、市県民税納税証明書 の
申請受領の権限を上記の者に委任します。

（使用目的： ビザを更新するため）

必要な証明書の年度、種類（課税・納税・評価・公課等）、使用目的を記入してください。

（附記事項： 補足等あれば附記事項に記入してください。）

令和 7 年 4 月 1 日

委任した日を必ず記入してください。

委任者

住所 石巻市●●町▲▲1番1号

氏名（名称） ISHINOMAKI UMEKO

委任者の住所、氏名等を記載してください。また、委任の事実を確認することがありますので、連絡先電話番号も記載願います。

（法人等の場合）

代表者役職名・代表者名 _____

生 年 月 日 大正・昭和・平成・令和 12 年 10 月 10 日

連絡先電話番号 090-1234-5678

※押印は不要です。なお、委任の事実を確認するため、委任者に電話で確認する場合がありますので、委任者の連絡先電話番号も記載願います。

※委任状は、委任者本人が作成してください。委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をした者は、刑法第159条（私文書偽造等）又は同法第161条（偽造私文書等行使）の規定により罰せられることがありますので、ご注意ください。