

様式第1号（第5条関係）

石巻市雨水利用タンク普及促進事業補助金交付申請書

年 月 日

石巻市長 （あて）

住所（所在地）

氏名（名称及び代表者）

電話番号

石巻市雨水利用タンク普及促進事業補助金交付要綱第5条の規定により、下記のとおり補助金の交付を申請します。

記

1 申請内容

設置した場所（住所）	石巻市
購入及び設置に要した費用 （消費税抜き）	円
品 名	
規格（タンク容量）	リットル
設 置 年 月 日	年 月 日
交 付 申 請 額 計	円

2 補助金振込先金融機関口座内容

（次の(1)又は(2)のいずれかを選び、必要事項を記入してください。）

(1) ゆうちょ銀行以外の金融機関

金融機関名（ゆうちょ銀行を除く。）	支店名
銀行・金庫・信組・農協・漁協	本店・支店・支所
口座種目（番号を「○」で囲んでください。）	口座番号（右詰めでお書きください。）
1 普通（総合） 2 当座	
口座名義人（カタカナ）	

(2) ゆうちょ銀行

ゆうちょ銀行 （通常貯蓄預 金への振込は できません。）	記号（左詰めでお書きください。） （6桁目がある場合は「※」欄に御記入 ください。）				番号（右詰めでお書きください。）			
	1		0	※				1
口座名義人（カタカナ）								

※ 添付書類

- (1) 振込先の金融機関名、支店、預金区別、口座番号がわかる通帳の写し
- (2) 雨水タンクの設置に要した費用に係る領収書の写し
- (3) 設置の状況が確認できる写真

様式第2号（第5条関係）

<p>石巻市雨水利用タンク普及促進事業補助金に係る市税完納証明願兼証明書</p>	
<p>年 月 日</p>	
<p>石巻市長 （あて）</p>	
<p>住所（所在地） 申請者 氏名（名称）</p>	
<p>証明書の使用目的</p>	<p>石巻市雨水利用タンク普及促進事業補助金の申請のため</p>
<p>上記の目的に使用するため下記事項について証明願います。</p>	
<p>記</p>	
<p>私に係る納期が到来している全ての市税について滞納がないこと。</p>	
<p>上記のとおり相違ないことを証明します。</p>	
<p>年 月 日</p>	
<p>石巻市長</p>	
<p>印</p>	

- ※ この申請書は、2部作成し、市民税課、各支所又は各総合支所市民福祉課で証明を受けた後、申請書類に添付し、環境課に提出してください。
- ※ 代理（同一世帯の親族を除く。）の方がこの証明書の交付を申請する場合は、本人からの委任状が必要です。
- ※ 全ての市税について非課税の方は、市民税課、各支所又は各総合支所市民福祉課で確認の上、現年度分の「市県民税非課税証明書」の交付を受けてください。
- ※ 証明には、手数料300円が必要です。

様式第2号（第5条関係）

<p>石巻市雨水利用タンク普及促進事業補助金に係る市税完納証明願兼証明書</p>	
<p>年 月 日</p>	
<p>石巻市長 （あて）</p>	
<p>住所（所在地） 申請者 氏名（名称）</p>	
<p>証明書の使用目的</p>	<p>石巻市雨水利用タンク普及促進事業補助金の申請のため</p>
<p>上記の目的に使用するため下記事項について証明願います。</p>	
<p>記</p>	
<p>私に係る納期が到来している全ての市税について滞納がないこと。</p>	
<p>上記のとおり相違ないことを証明します。</p>	
<p>年 月 日</p>	
<p>石巻市長</p>	
<p>印</p>	

- ※ この申請書は、2部作成し、市民税課、各支所又は各総合支所市民福祉課で証明を受けた後、申請書類に添付し、環境課に提出してください。
- ※ 代理（同一世帯の親族を除く。）の方がこの証明書の交付を申請する場合は、本人からの委任状が必要です。
- ※ 全ての市税について非課税の方は、市民税課、各支所又は各総合支所市民福祉課で確認の上、現年度分の「市県民税非課税証明書」の交付を受けてください。
- ※ 証明には、手数料300円が必要です。

雨水タンクを設置した建物の所有者の承諾書

年 月 日

石巻市長（あて）

（承諾者）

住 所

氏 名

㊟

電話番号

— —

下記の申請者が石巻市雨水利用タンク普及促進事業補助金の交付を申請するにあたり、当該申請者が補助対象となる雨水利用タンクを設置した建物は私が所有するものであるため、当該申請者が善良な管理者の注意義務を果たすことを条件に、当該建物に当該申請者が補助対象となる雨水利用タンクを設置することを承諾します。

記

設置した建物の所在地	
設置した建物の形態	
申請者の住所	
申請者の氏名	
申請者との関係	

参 考

補助対象設備に関する領収書内訳書

(申請者名) _____ 様分の _____ 年 _____ 月 _____ 日付け領収書 (契約書) における内訳は下記のとおりです。

記

項目	金額 (税抜き)
	円
	円
	円
	円
	円
合 計	円

以上の内容に間違いのないことを証明します。

年 月 日

会社名

印