

1 提案内容にかかる検討結果

提案	提案書	提案内容	検討結果	検討内容
スピーディな意思決定	スピーディな意思決定	決裁までに時間を要していると感じたため、決裁ルートの見直しおよび発議様式の見直しにより事務の効率化を図れる。	一部実施	課員の情報共有も事務を進める上で大事なことであるため、提案内容を踏まえ効率的な決裁事務の流れについて文書主任研修等で周知し、運用していく中で様式の見直しを実施していく。
人財（材）育成制度について	メンター制度の採用	新規職員に対するOJTとして、組織的・計画的に育成・指導をするメンター制度を導入する。	別手法にて実施	本市の人材育成基本計画においては、「OJT研修の推進」を掲げており、まずは、各課において「職場で人を育てる意識」をしっかりと確立していくことを推進していく。
	業務改善提案研修の実施	採用2、3年目の若手職員を対象とした業務改善提案研修を実施することにより業務改善意識の向上を図る。	一部実施	業務改善提案研修に特化した研修ではなく、人材育成の階層別研修の中の一つとして取り上げていく。
	職員の自主活動の促進	自主活動グループの立ち上げを支援し公認制度化することで意欲のある職員のモチベーションを高め、組織で進める体制を作る。	別手法にて実施	人材育成基本計画（後期）の取組事項に「自主的なグループ研究活動への支援」を掲げており、提案の具体的な手法を参考としながら支援体制を構築していく。
情報共有の改善	業務における情報共有の徹底	折衝記録や事務引継書等のマニュアル化および無料Webサービスであるりざぶろうの活用によるスケジュール管理の徹底	一部実施	H29に職員の厳正な事務の遂行について通達しており、その中で職員不在時の対応、引継書やマニュアル等の作成について記載している。今後も周知徹底していく。無料Webサービスであるりざぶろうは推奨しておらずサイボウズの活用で対応可能である。

○その他の提案の主な検討結果について

市長とのランチミーティングや記者会見等の報道資料の公開についてはH30より実施。

派遣自治体との人事交流については復興期間終了後の実施予定。

文書管理システムの導入については行財政運営プランで検討を実施中。 など