

様式第8号

事業報告書

令和8年5月29日

石巻市（施設名 石巻市老人福祉センター寿楽荘）			
法人・団体名	石巻市寿楽荘コンソーシアム 代表構成団体 株式会社サンアメニティ 構成団体 ALSOK株式会社 宮城支社		
代表者名	株式会社 サンアメニティ 代表取締役 大隈 太嘉志	設立年月日	昭和52年2月22日
所在地	東京都北区王子3-19-7		
電話番号	03-3927-2311	FAX番号	03-3911-1197
E-mail	onagawaonsen@sunamenity.co.jp		

現在運営している類似施設	所在地	主な業務内容	管理運営期間
女川温泉ゆぼっぼ	宮城県牡鹿郡女川町女川2丁目3-2	温泉運営	自令和5年4月1日 至令和10年3月31日
平内いきいき健康館	青森県東津軽郡平内町大字浜子字堀替106-4	温泉運営	自令和4年4月1日 至令和9年3月31日
伊豆市湯の国会館	静岡県伊豆市青羽根188	温泉運営	自令和7年4月1日 至令和12年3月31日

長瀬元気プラザ	埼玉県秩父郡長瀬町 井戸367	社会教育施設運営	自令和8年4月1日 至令和13年3月31日
---------	--------------------	----------	--------------------------

指標名		単位	目標値	実績値
活動指標	施設利用者数	人	16,000	15,777
成果指標	新規施設利用者の再利用率	%	75	87,5

管理業務に関する内容 (別紙可)

1 施設の管理運営状況

第一に利用者の安全・安心を確保するために、施設・設備の点検を実施し、危険要因を排除しております。また、不特定多数の方が利用されるので、衛生面では特段の配慮を行なっています。特に、浴場利用日の清掃の徹底には、当社が長年運営している温泉施設やプール施設管理のノウハウを生かして取組んでおります。

公共の施設として利用希望者に対する公平性を重視し、従来クラブ活動利用者の利用機会の確保をしつつ、新規クラブ活動に関しても適正人数を設定しながら平等な受入れを行っています。

エリアマネージャーを中心にスタッフ運営会議にて、常時新しい取組みや改善点を利用者目線になって意見交換、情報交換を行い、利用者の生きがい作りにつながる満足度向上に取り組んでいます。

「自宅入浴困難な高齢者」の健康と衛生維持のため、新型コロナウイルスなどの感染症対策を充分に取りながら入浴事業を継続し、感染リスクを考慮しつつ各団体の受入を行いました。

寿楽荘は浴室や和室、休憩室、多目的トイレ等を備えた高齢者に適した施設です。

この施設の特性を存分に活かし、緊急時には市民の皆様のための福祉施設として、その役割と使命を果たしていけるよう市の指導のもと災害やインフルエンザ・コロナウイルスなど感染症の対応に備えて参ります。

2 施設の現状に対する認識及び今後の在り方 (課題とその解決策)

「心の復興」「生き甲斐作り」を合言葉に増加する利用者に対し、安心と安全の確保を第一に考えた職員配置を行い、ご要望に対応して参りました。

利用者の感染症を防ぐ為、職員のマスク着用の励行、施設内の定期的な消毒作業、入浴客の入館退館時の手指の消毒取行、風呂の塩素濃度の調整、足ふきマットのこまめな交換、混雑時の入場制限（8名まで）等の対策を実施しています。

新型コロナウイルスの5類移行後も担当課と打合せしながら「公共の高齢者専用施設」として、インフルエンザ等の感染対策に努めました。

リスクの高い高齢者が利用される事から感染状況に応じ柔軟な対応を行えるよう、対策を講じていきます。

3 施設運営について

(1) 年間の管理運営実績

事業実施報告書（別紙1）収支決算書（別紙2）事業実施決算書（別紙3）に記載

(2) 開館日数・休館日数

	開館	休館
4月	25日	5日
5月	24日	7日
6月	25日	5日
7月	26日	5日
8月	26日	5日
9月	23日	7日
10月	26日	5日
11月	23日	7日
12月	23日	8日
1月	22日	9日
2月	22日	6日
3月	25日	6日
合計	290日	75日

(3) 施設利用者数

4月	1,389人
5月	1,355人
6月	1,366人
7月	1,425人
8月	1,200人
9月	1,249人
10月	1,370人
11月	1,285人
12月	1,262人
1月	1,243人
2月	1,261人
3月	1,372人
合計	15,777人

(4) 利用者に対するサービス向上のための方策

- ・利用者及び利用団体責任者からの要望聞き取り調査（随時）
- ・社内リスクアセスメントによる危険要因の排除（毎月1回以上）
- ・自主事業による利用者満足度向上（各種実施）

(5) 利用者ニーズの把握やその実現策

- ・「要望の把握」
ご意見箱を設置しています。

口頭で受けた要望は館長または副館長に即報告を行いマネージャーまで共有する体制を整えています。

・「実現策」

ご意見箱を設置して利用者の声を集めました。

ご意見箱への要望や苦情はありませんでしたが、職員への口頭での要望に対して個別に対応しました。

令和7年度は実現に繋がるような要望はありませんでした。

4 施設管理について

(1) 施設の適正な維持管理の方策

・建物・設備管理業務

建築物の外観や天井内壁や床、施設の電気設備、機械設備、防災設備を対象として各種点検保守修繕を行っています。

・備品等管理業務

施設に設置された備品等については、指定管理期間中、常に良好な状況を保つよう管理を行います。備品台帳を作成し修繕交換などを適正に管理します。経年劣化等により本業務実施の用に供することができなくなった時は石巻市との協議により必要に応じて購入します。

・清掃業務

施設を美しく衛生的に保ち、業務が快適な環境のもとで円滑に行われるよう清掃業務を行いました。

・警備業務

施設が開館する日中は、職員による巡回を基本とし、夜間や休館日の警備業務については機械警備を実施します。

・消耗品の管理

使用する消耗品の購入、管理、補給交換等の管理を行います。

・施設の管理業務のうち第三者に行わせた業務

施設警備業務

消防設備保守点検業務

自動ドア保守点検業務

実施担当 ALSOK株式会社 石巻営業所

(2) 地域社会に対する貢献

・地元マスコミ（河北新報、石巻日日新聞、各テレビ局）と定期的情報交換

・石巻市観光協会、商工会との定期的情報交換

・宮城県看護協会との連携

・健育会病院との連携

・復興庁との連携

・石巻市社会福祉協議会との情報交換

・3,11メモリアルネットワークへの参加（震災伝承、防災、減災活動）

(3) 経費削減のための方策

・事務所、廊下の電気節電（時間、天気により点灯場所半減させる）

・冬季はエアコンではなく石油ファンヒーター使用の奨励

・集会室、和室の仕切りを常にご利用し、最小限の光熱費で運営

(4) 組織および人員配置並びに従業員の雇用状況及び勤務体制

所属	職種	氏 名	担当職務
代表団体 ㈱サンアメニティ	現場担当 1名		① 市との折衝・調整業務
構成団体 ALSOK㈱	現場担当 1名		① 市との折衝・調整業務 ② 巡回・指導
代表団体 ㈱サンアメニティ	復興・創生支援事業本部副本部長1名		①市の折衝・調整業務 ②巡回・指導
代表団体 ㈱サンアメニティ	館長 副館長		① 寿楽荘の全般業務指揮 ② 寿楽荘運営経理指導 ③ 副本部長補佐
代表団体 ㈱サンアメニティ	施設運営リーダー		①館内業務全般統括 ②受付接客清掃 ③経理事務
代表団体 ㈱サンアメニティ	受付業務員		① 受付接客業務、清掃

(5) 従業員の研修実績

・接遇、清掃研修

運営会議にて毎月1回以上（担当：（株）サンアメニティ復興創生支援事業本部副本部長、女川温泉ゆぼっぼ事業所支配人1名、副支配人1名、ALSOK（株）石巻営業所担当社員）

・公共施設運営全般・接遇・公衆浴場運営研修

毎年1回実施（3月実施）（担当：（株）サンアメニティ復興・創生支援事業本部副本部長）

・経理関連研修・指導

毎月1回以上実施（担当：女川温泉ゆぼっぼ事業所木田副支配人）

(6) 法令順守

・職員の資質向上はそのまま業務向上へ繋がります。そこで職員に対して施設運営に関する教育研修と共に、規則・法令順守の徹底を図る為にコンプライアンス教育を実施（コンプライアンス研修）

・個人情報の保護の措置について

退勤時のパソコンや予約帳を施錠付き書庫への保管の徹底

シュレッダー設置し、紙面上情報の裁断の徹底

ほか、当社取得「プライバシーマーク」の個人情報取扱い基準にて対応

5 その他

(1) 防犯・防災・安全管理の体制や対応

別紙「緊急時対策について」

(2) 災害等の非常時の体制や対応
別紙「緊急時対策について」

(3) 情報公開を行うための措置について
石巻市老人福祉センター寿楽荘ホームページを開設運営しています。情報発信としてHPの運用を行い休館日、イベントカレンダー等のお知らせを発信しました。

(別紙1)

事業実施報告書（令和7年度）

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
寿楽荘敬老会	寿楽荘を普段からご利用いただいている団体・利用者様に依頼を行い、日本舞踊（2団体）、マジックショー、スコップ三味線を披露しました。 敬老会へ参加いただいた方にはお茶と赤飯馒头を配布しました。（出演者には弁当も配布）	年1回
寿楽荘将棋交流会	新型コロナウイルス発生から中止していた寿楽荘将棋大会を『将棋交流会』と形を変えて再開しました。 参加者にはお茶・プチ揚げかま（蒲鉾）・将棋柄のハンカチを差し上げました。	年1回
お楽しみ風呂	お楽しみ風呂の日（入浴剤）を実施しています。	月1回
健康相談会	保健師による健康相談会を実施しています。（血圧測定、暮らしの悩み相談、利用者の健康相談）	月1回
感染症対策における対応	<u>感染症対策として</u> ・入館時マスク着用励行と入り口での手指消毒のお願い。 ・職員間・職員から利用者間への感染予防策として受付に飛沫防止シート、事務所卓上に飛沫防止パネルを設置。 ・お手洗いに設置している石鹸入れをセンサー式のものへ変更。タオルを撤去し、ペーパータオルとゴミ箱を設置。 ・浴室内の人数を最大8人までとし、混雑時は受付で声掛けを行い、機能回復室で順番にお待ちいただくようご協力いただきました。	毎日

注意

- 1 年間（年度中途から管理を行っている場合は、その中途の日から年度末まで）の実施事業を記入してください。
- 2 年度ごとに作成してください。

(別紙1)

自主事業実施報告書（令和7年度）

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
生き生き健康体操教室	健康体操等を通じて、健康増進やレクリエーションの場を提供するとともに、介護予防に取り組んだ。楽しみながら受講できる事で、社会的孤立の予防及び解消、生きがい作りにも繋がっています。 参加希望者が多い事から月3回実施しています。 4月 85名 10月 67名 5月 81名 11月 68名 6月 86名 12月 43名 7月 74名 1月 73名 8月 65名 2月 72名 9月 69名 3月 55名 年間合計 838名	月3回
温泉ソムリエ健康入浴講座活動	吉田復興・創生事業本部副本部長による温泉ソムリエ健康入浴講座を随時開催しました。	年2回

注意

- 1 年間（年度中途から管理を行っている場合は、その中途の日から年度末まで）の実施事業を記入してください。
- 2 年度ごとに作成してください。

【石巻市老人福祉センター寿楽荘 緊急時対策について】

1 防犯及び防災の対応

① 防犯対策

「早期発見」「未然防止」を基本として、マンパワーによる防犯を第一義とした態勢を保持いたします。この際、盗難の予防及び夜間の不審者の侵入防止を重視いたします。このため、防犯責任者を指定し、主として職員による巡回及び閉館時間・休館日には機械警備により防犯の万全を期することといたします。

ア 具体的方策

- ・ 防犯マニュアルの作成と活用
- ・ 職員による定期及び随時の巡回
- ・ 施錠の確行
- ・ 防犯設備・器材の習熟
- ・ 職員への教育・訓練の実施
- ・ 地元警察及び医療機関等関係機関との平素の連携の維持・確保をします。
- ・ 日々の金銭の保管は堅固な金庫に保管します。

② 防災対策

防火管理者を指定する等、事前の準備を周到にし、万一火災等災害発生時には全力をもって即応し、被害の極限に努めます。消防関係法規その他の法令を遵守し、防災計画の策定、防災訓練の実施、防犯講習の受講などを通じて、職員全員が防犯・防災意識を高め、地域の方々が安心して利用できる環境を整えます。

ア 具体的方策…「事前の周到な準備」

- ・ 防火管理者の指定(防災の全般責任者を兼ねる)
- ・ 対応マニュアルの作成
- ・ 防火組織の確立
- ・ 緊急連絡網、消防計画、地震等災害対処計画の策定、特に避難誘導計画保持
- ・ 利用者に対する避難路等の表示
- ・ 関係機関、医療機関との平素からの連絡の維持・確保
- ・ 応急対処訓練の実施
- ・ 年2回避難訓練を実施するとともに、日ごろから、利用者の「安全第一」に心がけ、災害時には迅速・的確に対応できるよう事前準備をしっかりとて備えます。

運営時間内は職員による定時巡回を基本とし、休日、夜間については ALSOK の機械警備により監視を行います。また火災については、事務室に設置される自動火災報知機の信号を ALSOK の警報機器に接続して休日、夜間の監視を実施します。

2 緊急時の対応

① 防災事故発生時の対応

- ・ 現行犯逮捕への努力
- ・ 警察、市、指定管理者、医療機関及び支社・本社への速やかな通報及び連絡
- ・ 現場保存の処置
- ・ 二次被害発生 of 極限

② 発災時の対応

- ・ 初期消火への努力(火災発生時)
- ・ 迅速な連絡・通報、特に消防署、市、指定管理者、医療機関及び支社・本社
- ・ 応急処置、応急対応の実施、震災時は二次災害極限の処置
- ・ 適切な避難誘導の措置、緊急物資の調達・配布

③ 休館日及び閉館時間における緊急事態への対応

休館日及び閉館時間において火災、盗難等緊急事態が発生した場合は、第一発見者又は通報を受けた者が速やかに緊急連絡網により連絡・通報し、呼集をかけ、現場に急行し対応する。この際、市、指定管理者、警察、消防及び指定管理者の支社・本社への速報に留意します。防犯、防災の緊急信号受信時、ALSOK が以下の住所より出勤して現場の一時対応や関係者への緊急連絡、必要に応じて警察や消防への緊急通報を実施します。

※平日・日中の待機場所 石巻市新橋1-60 ALSOK 石巻支店(現場まで約12分)

※休日、夜間の待機場所 石巻市不動町2-2-25(現場まで約10分)

④ 急病者への対応

利用者及び来館者の急な病気、けが等の発生時の対応として、利用者の体調に急変、その他緊急事態が生じた際は速やかに119番通報するなど適切に対処し、利用者の家族に連絡します。現場では簡易救急箱の準備をし、近隣の医療機関との連携を確立しておくものとします。また、緊急を要する場合の救急車等の連絡手続き要領の確立及び救急法の教育を徹底します。

⑤ 避難者の誘導

最寄りの避難所または緊急避難場所に指定された施設への避難誘導を行います。

(別紙2)

令和7年度（石巻市老人福祉センター寿楽荘）の管理運営に関する収支決算書

団体名：石巻市寿楽荘コンソーシアム

(単位：円)

項目	金額	内訳	備考
指定管理料	16,130,000	指定管理料 16,130,000	
利用料金	653,440	浴室利用料 480,120 部屋利用料 173,320	
その他	20,208	原子力立地給付金 20,208	
収入合計 ①	16,803,648		
人件費	8,404,865	直接人件費 7,998,658 間接人件費 406,207	職員給与 法定福利費等
事務費	1,757,363	消耗品費 368,140 通信運搬費 183,446 使用料及び賃貸借 13,750 新聞図書費 135,985 広告宣伝費 14,400 会議費 79,216 医薬材料費 426 租税公課 962,000	一般消耗費 電話、切手、ネット 券売機 新聞、図書購入 HPドメイン お茶 弁当 常備薬 印紙、預り消費税
事業費	90,000	健康相談講師謝礼 90,000	
管理費	6,373,613	燃料費 77,803 光熱水費 (上 水) 920,964 (下 水) 622,014 (電 気) 817,417 (ガ ス) 1,409,586 手数料 委託料 53,350 (警 備) 633,600 (定期清掃) 88,000 (自動ドア点検) 286,000 (空気清浄機保守) 88,000 (暖房機保守) 211,695 修繕費 0 一般廃棄物処理 29,040 保険料 252,000 管理経費 884,144	暖房用灯油 水質検査等 機械警備 定期清掃業務 定期点検業務 修繕業務 廃棄物処理 施設賠償保険 研修費、本社費
支出合計 ②	16,625,841		
収支 ①-②	177,807		

注意

- 1 1年間（年度中途から管理を行った場合は、その中途の日から年度末まで）の収支を記入してください。
- 2 年度ごとに作成してください。

(別紙2)

令和7年度（石巻市老人福祉センター寿楽荘）の自主事業に関する収支決算書

団体名：石巻市寿楽荘コンソーシアム

(単位：円)

項目	金額	内訳	備考
指定管理料	0		
利用料金	0		
その他	308,895	自動販売機 49,345 講座受講料 251,400 アメニティ売上 8,150	
収入合計 ①	308,895		
事務費	23,506	賃借料 23,506 食糧費	使用料
事業費	245,000	報償費 245,000	健康体操
管理費	34,732	自動販売機光熱水費	
その他	4,280	アメニティ仕入 4,280	
支出合計 ②	307,518		
収支 ①－②	1,377		

自動販売機光熱水費の金額を本業務の電気代から引くこと。

注意

- 1 1年間（年度中途から管理を行った場合は、その中途の日から年度末まで）の収支を記入してください。
- 2 年度ごとに作成してください。

(別紙3)

令和7年度事業実施決算書

団体名： 石巻市寿楽荘コンソーシアム

(単位：円)

事業名	事業実施決算								
	人数等	収入①			支出②				収支 ①－②
		参加費	その他	計	講師 謝礼金	材料費 等	その他	計	
寿楽荘 敬老会	107人	0	0	0	0	0	66,945	66,945	△ 66,945
寿楽荘 将棋交流 会	14人	0	0	0	0	0	5,744	5,744	△ 5,744
お楽しみ 風呂	12回	0	0	0	0	7,261	0	7,261	△ 7,261
健康相談 会	292人	0	0	0	90,000	0	0	90,000	△ 90,000
				0				0	0
				0				0	0
				0				0	0
				0				0	0
				0				0	0
合計		0	0	0	90,000	7,261	72,689	169,950	△ 169,950

注意 自主事業を行っている場合は、指定管理業務と分けて別途作成してください。

(別紙3)

令和7年度自主事業実施決算書

団体名：石巻市寿楽荘コンソーシアム

(単位：円)

事業名	事業実施決算								
	応募人数	収入①			支出②				収支 ①－②
		参加費	その他	計	講師 謝礼金	材料費 等	その他	計	
いきいき 健康体操	25	251,400	0	251,400	245,000	0	0	245,000	6,400
アメニ ティ販売			8,150	8,150	0	0	4,280	4,280	3,870
自動販売 機			49,345	49,345			58,238	58,238	△ 8,893
				0				0	0
				0				0	0
				0				0	0
				0				0	0
				0				0	0
				0				0	0
合計		251,400	57,495	308,895	245,000	0	62,518	307,518	1,377

注意 自主事業を行っている場合は、指定管理業務と分けて別途作成してください。