

令和7年度 第1回石巻市DX推進本部会議要旨

日時：令和7年6月5日（木）

午前11時23分～午前11時42分

会場：庁議室

【報告事項】

1 地方公共団体情報システムの標準化の進捗状況について

地方公共団体情報システム標準化基本方針において目標とされている令和7年度末までの標準準拠システムへの移行について、移行対象となる全てのシステムが安全かつ円滑に移行完了できるように、各システムの令和7年度末における進捗状況と移行完了までのスケジュールを共有し、着実な取組を推進するもの。

(1) 主な内容

移行対象システムについて、令和7年4月末時点において国が示す作業ステップである29ステップ目「システム移行に係る詳細スケジュールの確定」まで13システムが完了しており、移行完了に向けおおむね順調に推移している。また、29ステップ目まで未完了の9システムのうち、6システムは、令和7年度移行完了に向け作業中であり、残る3システム（児童手当、児童扶養手当、子ども・子育て支援）は、開発ベンダから移行完了時期が遅れる旨の報告を受け、移行完了までのスケジュールを協議している。

なお、本市の進捗率は、国へ報告が完了している4月末時点で71.3%となっている。

(2) 今後の予定

- ・令和7年度も引き続き進捗管理及び必要な支援を行う。
- ・移行完了が遅れるシステムについて、特定移行支援システム対象として国へ調査票提出を行う。

2 DX推進に向けたデジタルツールの活用促進について

庁内では、これまで業務効率化等を目的に複数のデジタルツールを導入しており、利用が浸透しつつあるものの、まだ一部で活用が進んでいない状況も見受けられており、DXを推進するためには庁内全体への活用拡大と定着が課題となっている。

導入済みツールの活用状況を共有し、日常業務におけるデジタル化を促進することで、全庁的な業務効率化とDX推進に向けた実行性のある取組への意識向上を図るもの。

(1) 主な内容

ア 導入済みのデジタルツールについて、各部署における更なる活用を促進するものとする。

ツール名	活用部署数	利用件数	業務削減時間の平均	活用例
音声認識（文字起こし）ツール（Am i V o i c e）	50 課	564 件	6.3 時間／件	会議音声の文字起こし、議事内容の要約
A I－O C R	6 課	7 件	42.9 時間／件	紙帳票のデジタルデータ化
R P A	1 課	1 件	27 時間／件	繰り返し業務の自動化
入力フォーム作成ツール（L o G o フォーム）	47 課	279 件	6.7 時間／件	市民・職員からの申請・回答収集の電子化
ウェブ会議システムアカウント（主催用 Zoom）	4 課	－	5.3 時間／課	オンラインによる会議・説明会の開催、打合せの実施

イ 今後のD Xの具体的な実践として、施設予約のオンライン化に向けた取組を進めており、その一環としてトライアル利用を開始することとしている。この実証により得られた効果や課題を整理し、更なるオンライン化の実装を進めていく。

【トライアル利用について】

- ・利用期間：令和7年8月から10月まで（予定）※延長の可能性あり
- ・対象施設：山下屋内運動場（担当：市民生活部スポーツ振興課）

※宮城県が導入しているデジタル身分証アプリ「ポケットサイン」との連携により運用を予定している公共施設予約システムについて、宮城県がトライアル参加自治体を募集して実施するもの

(2) 今後の予定

- ・昨年度に引き続き、グループウェアにおいてデジタルツールの紹介、便利な利用方法、活用事例等を周知する。
- ・令和7年6月9日にD X推進員を対象とした研修会を開催する。
- ・随時、デジタルツールを実体験する場を提供する。

【その他】 なし

以上