様式第５号

|  |  |
| --- | --- |
|  貸　与　品　借　用　書 |  |
|  |  |
|  　　　 年　　月　　日 |  |
|  |  |
| 　　調査職員（あて） |  |
|  |  |
|  受注者名 |  |
|  管理技術者氏名  |  |
|  |  |
| 　　　年　　月　　日付けで契約締結した 業務において、当該契約に基づく |  |
| 下記物品を受領したので、設計業務等委託契約書第１６条第２項の規定により提出します。 |  |
|  記 |  |
|  | 品　　名 | 規　格 | 単位 | 数　量 | 貸与期間 | 受領場所 | 返納場所 | 貸与条件 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 　注：貸与条件の欄は、物品管理者が貸与する場合に付した条件を記入する。 |  |
|  |  |
|  | 調査職員 | 副調査職員 |  | 管理技術者 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |