

# 新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止に向けた 入札等の手続きの変更について (お知らせ)

石巻市総務部管財課

〇令和4年6月の入札から「開札（入札）の結果」は、FAXまたは  
**電子メール**にて通知することとします。

(改正) 令和2年5月15日  
(一部追加) 令和4年5月19日

このことについて、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、これまで、入札会場  
で執行していた入札又は見積合わせ（以下「入札等」という。）は、郵便による入札等（以下  
「郵便入札」という。）に変更して行います。

入札に参加される方は、入札公告、指名通知書又は見積依頼書等（以下「公告等」という。）  
をご確認のうえ、入札等にご参加ください。

なお、今回の取り扱いの変更期間については、当分の間とし、今後の情勢により更に変更  
が生じる場合は、改めてお知らせいたします。

入札会場にご来場頂くことなく入札は全て郵送により行います。

原則、契約締結時には契約書等を持参し来庁して頂きますが、それ  
以前の手続きについては全て郵送又はFAX施行によることとしま  
す。（契約書を郵送して頂く場合もあります。）

- ◆入札参加申請書（一般競争入札の場合）→郵送（書留）
- ◆入札書及び見積書→郵送（書留）
- ◆工事費内訳書（入札公告又は指名通知で指定する場合）→郵送（書留）
- ◆入札参加資格審査書類（一般競争入札で落札候補者となった場合）→郵送
- ◆契約保証に関する届出書（落札決定後）→FAX（原本は契約締結時に提出）

## 改正点

- ◆「入札参加資格審査書類」提出の対象者と郵送日について◆  
(一般競争入札の場合)

【改正前】「入札参加資格審査書類」は、入札参加申請者全員に開札日の前日ま  
でに郵送して頂きましたが、

【改正後】今後は、落札候補者となった場合に限り、開札日（入札日）の翌々日  
午後5時までに郵送により提出して頂くこととします。

## 1 郵便入札の対象とする入札等及び実施期間

これまで、入札会場で行っていた制限付き一般競争入札、指名競争入札、随意契約（見積り合わせ）のすべてについて対象とします。この場合、入札公告及び指名通知書において、「郵便入札」を執行することを明記します。

なお、開始の時期は、令和 2 年 4 月から執行する入札及び見積り合わせとし、期間は当分の間とします。

## 2 実施方法

### (1) 「入札書又は見積書」（以下「入札書等」という。）

ア 入札書等の様式及び記入方法の変更はありませんが、郵便入札のため、代理人での提出はできません。※委任状は不要です。

イ 入札書等の日付は、開札日（入札日）を記入してください。

### (2) 「入札後資格審査用一般競争入札参加申請書」（様式第 4 号）

ア 本様式は、制限付き一般競争入札の場合に提出するものです。

イ 申請書の日付は、郵送する日を記入してください。

### (3) 「工事費内訳書」

ア 入札公告及び指名通知書により指定する工事について提出してください。業務に係る入札については、提出する必要はありません。

### (4) 郵送による提出方法

ア 「入札後資格審査用一般競争入札参加申請書」、「入札書等」及び「工事費内訳書」は、『一般書留』又は『簡易書留』により郵送してください。それ以外の方法での受付はできません。

イ 「入札書等」及び「工事費内訳書」は、二重封筒（中封筒及び外封筒の二つの封筒）の中封筒に封かんし、「入札後資格審査用一般競争入札参加申請書」は、中封筒と一緒に外封筒に封かんのうえ提出してください。なお、指名競争入札の場合は、入札書等を封かんした中封筒をそのまま外封筒に封かんし送付してください。

ウ この場合、中封筒と外封筒ともに、「入札案件名」、「開札日」及び「入札者名」を必ず記入してください。

エ 複数の入札等に参加する場合は、外封筒を入札案件ごと別葉としてください。

### (5) 宛先

〒986-8501 石巻市総務部管財課 契約係 行

## (6) 提出期限

上記(1)、(2)及び(3)の書類は、**開札日（入札日）の前日午後 5 時まで**到着するように郵送してください。それ以降に届いたものは無効（指名競争入札の場合は失格）とします。

## 3 開札（入札）

(1) 入札回数は、これまでの入札等と変更はありません。予定価格を事前公表する場合は、初度の入札1回とし、予定価格を事前公表しない場合は、入札公告及び指名通知書で指定するとおりとします。

(2) 予定価格を事前公表しない入札のうち、開札の結果、予定価格に達しなかった場合は、再度の入札を行います。この場合、**開札日の午前10時から正午までの間にFAX施行**により実施します。なお、再度の入札等でも落札者が決定しない場合は、同じく、時間を指定し入札書等を送信していただきます。（内容により時間が早まる場合があります。）

※ 再度の入札等でFAX送信して頂いた入札書等は、正式書類として受理致しますので、原本の郵送等は必要ありません。ただし、落札者にとっては、契約書持参時に原本を提出願います。

(3) 開札（入札）の結果は、**開札日（入札日）の午後2時から3時までの間（原則）**に、入札参加者全員にFAXまたは**電子メール**施行により通知します。

## 4 落札候補者・落札者の決定

開札の結果、落札候補者（制限付一般競争入札「入札後資格審査型」の場合）又は落札者が決定した場合は、以下の入札に応じFAX施行により通知します。なお落札者については、このほか別途手続きをお知らせします。

### (1) 制限付き一般競争入札「入札後資格審査型」

ア 落札候補者となった場合は、入札参加資格を審査しますので、入札公告で指定する「入札参加資格審査書類」を、**開札日（入札日）の翌々日の午後5時**までに、郵送（普通郵便可）により提出してください。なお、持参して頂いても結構です。

イ 落札決定は、上記アの書類を審査後、開札日（入札日）の翌日から4日以内にFAX施行により通知します。

## (2) 上記(1)以外の入札（指名競争入札及び随意契約）

上記3の(3)による開札結果をもって落札決定とします。なお、手続きについては別途お知らせします。

## 5 「くじ」による落札候補者等の決定

落札候補者（又は落札者。以下同じ。）となるべき同価格の入札をした入札者が、2者以上ある場合は、下記の方法による「くじ」により落札候補者等を決定します。

### (1) 「くじ番号」

石巻市競争入札参加資格承認簿（以下「承認簿」という。）の承認番号を「くじ番号」とします。

### (2) 「くじ順位」

落札候補者となるべき同価格の入札者をした者の「くじ順位」は、承認簿の登録番号の小さい者から順に0(ゼロ)から、1、2、3…と番号を割り振ります。

### (3) 落札候補者等の決定

ア 同価格の入札をした入札者の「くじ番号」の合計を、同価格の入札をした入札者の数で割り、**余り**を算出します。

イ 同価格の入札をした入札者の「くじ順位」が、**上記アで得られた余りの数字と同じ者が、落札候補者となります。**

## 6 入札等の無効及び失格等

入札等の無効及び失格等については、入札公告等、石巻市制限付き一般競争入札実施要綱（平成20年4月22日告示第125号）、石巻市郵便入札実施要綱（平成20年4月22日告示第126号）及び石巻市建設工事等競争入札参加心得（平成17年4月1日告示第189号）によるほか、下記に該当する場合は、入札書等を無効とします。

- (1) 「一般書留」又は「簡易書留」以外の方法で入札書等を提出した場合
- (2) 入札書等が到着期限を過ぎて到着した入札等（指名競争入札及び見積り合わせについては失格）
- (3) 入札書等を封かんする「中封筒」に、入札案件名、開札日及び入札者が記載されていない場合又は誤った記載がある場合
- (4) 入札案件が異なる入札書等を別葉とせず複数案件を中封筒に同封している場合

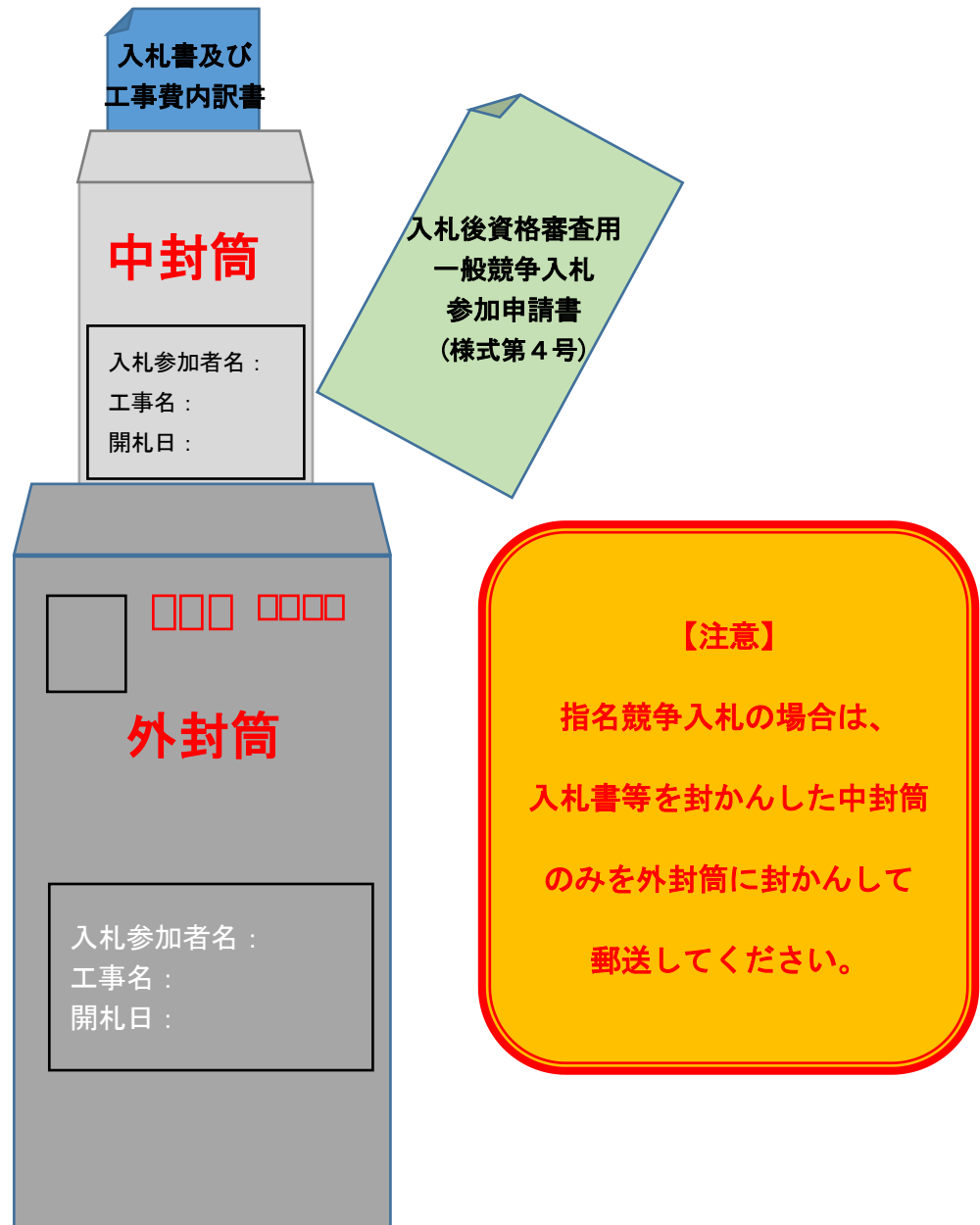
## 7 入札等の辞退

入札書等の郵送後であっても、開札日の前日午後5時までは入札を辞退することができます。（この場合、「入札辞退届」の提出と電話による連絡をお願いします。）

担 当：総務部管財課契約係

TEL：0225-23-6612

## 二重封筒を使用した郵送方法について



### 【封かん方法】

区 分	一般競争入札		指名競争入札	
	工 事	業 務	工 事	業 務
外封筒に封かんするもの				
入札後資格審査用一般競争入札 参加申請書（様式第4号）	○	○	—	—
中封筒に封かんするもの				
工事費内訳書	○	—	○	—
入札書(見積書)	○	○	○	○