

一般競争(指名競争)入札参加資格審査申請書(測量・建設コンサルタント等業務)

令和4年度において、石巻市で行われる測量・建設コンサルタント等業務に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。
 なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

令和 年 月 日

石巻市長 齋藤正美 殿

01 申請区分 新規 更新

02 本社(店)情報

・本社(店)郵便番号 <input type="text"/> - <input type="text"/> ・フリガナ <input type="text"/> ・本社(店)住所 <input type="text"/> ・フリガナ <input type="text"/> ・商号又は名称 <input type="text"/> ・役職 <input type="text"/> ・フリガナ <input type="text"/> ・代表者氏名 <input type="text"/> ・生年月日 <input type="text"/> 大正・昭和・平成 年 月 日	・本社(店)電話番号 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> ・本社(店)FAX番号 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> ・メールアドレス(※必須) <input type="text"/> @ <input type="text"/> ・営業年数 <input type="text"/> 年 ・総職員数 <input type="text"/> 人
---	--

03 委任先情報 (契約行為を本社の代表者以外の支店長等へ委任する場合のみ記入。上記に記入した内容で登録(本社登録)を行う場合は記入不要。)

・支店等郵便番号 <input type="text"/> - <input type="text"/> ・フリガナ <input type="text"/> ・支店等住所 <input type="text"/> ・フリガナ <input type="text"/> ・支店等の商号又は名称 <input type="text"/> ・役職 <input type="text"/> ・フリガナ <input type="text"/> ・支店等の代表者氏名 <input type="text"/> ・生年月日 <input type="text"/> 大正・昭和・平成 年 月 日	・支店等電話番号 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> ・支店等FAX番号 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> ・メールアドレス(※必須) <input type="text"/> @ <input type="text"/> ・支店等の設立年月 <input type="text"/> 大正・昭和・平成・令和 年 月
---	--

04 申請代理人情報 (行政書士等が代理申請する場合のみ記入。申請者の従業員が代表者に代わって申請書を作成し提出する場合は本欄へ記入不要。)

・郵便番号 -
 ・住所
 ・氏名
 ・電話番号

(注) 当市では、代表者個人が暴力団等との関係を有しないことを確認するため、石巻市管轄警察署(石巻警察署・河北警察署)に個人情報を提供して照会しておりますので、あらかじめご承知おきいただいた上で、上記の生年月日をもれなく正確にご記入ください。虚偽の記載をされた場合は、登録取消しとなる場合がありますので、ご注意ください。

様式 2

委任状 兼 使用印鑑届

令和 年 月 日

石巻市長 齋藤正美 殿

本社（店）住所
申請者 商号又は名称
代表者 職氏名
(生年月日：大正・昭和・平成 年 月 日、性別：)

実 印

1 委任事項（委任しない場合は下記「2 使用印鑑届」のみ作成）

私は、次の者を代理人と定め、業者登録の有効期間内において、下記の権限を委任します。

支店等住所
受任者 商号又は名称
職氏名
(生年月日：大正・昭和・平成 年 月 日、性別：)

受任者使用印

※ 当市では、受任者個人が暴力団等との関係を有しないことを確認するため、石巻市管轄警察署（石巻警察署・河北警察署）に個人情報を提供して照会しておりますので、あらかじめご承知おきいただいた上で、上記の生年月日、性別をもれなく正確にご記入ください。虚偽の記載をされた場合は、登録取消となる場合がありますので、ご注意ください。

記

（委任事項）

- 1 入札及び見積りに関すること。
- 2 契約の締結に関すること（変更契約、解除に関することを含む。）。
- 3 契約の履行に関すること。
- 4 入札保証金並びに契約保証金の納付及び還付請求に関すること。
- 5 契約代金の請求及び受領に関すること。
- 6 復代理人の選任に関すること。

2 使用印鑑届

私は、次の印鑑を入札及び見積りに参加し、契約の締結及び代金の請求受領のために使用したいので、お届けします。

使 用 印

- ※
1. 使用印とは、上記の入札契約関係事務を執行する際に、実際に使用する印鑑です。
 2. 契約行為等を本社の代表者が行う場合は、代表者印又は実印を使用印枠に押印してください。
 3. 契約行為等を本社以外の支店等に委任する場合は、「受任者使用印」を使用印枠に押印してください。

様式3

経営規模等総括表

商号又は名称:

営業収入実績高

業種	部門	前々事業年度分決算実績高 (千円)	前事業年度分決算実績高 (千円)	年間平均	許可登録番号
		自 年 月	自 年 月	実 績 高 (千円)	
		至 年 月	至 年 月		
測量	1 公共測量				第 号
	2 その他				
建築設計	1 建築				第 号
	2 電気設備				
	3 機械設備				
	4 耐震診断				
建設コンサルタント	1 河川、砂防及び海岸・海洋				第 号
	2 港湾及び空港				
	3 電力土木				
	4 道路				
	5 鉄道				
	6 上水道及び工業用水				
	7 下水道				
	8 農業土木				
	9 森林土木				
	10 水産土木				
	11 廃棄物				
	12 造園				
	13 都市計画及び地方計画				
	14 地質				
	15 土質及び基礎				
	16 鋼構造及びコンクリート				
	17 トンネル				
	18 施工計画・施工設備及び積算				
	19 建設環境				
	20 機械				
	21 電気電子				
	22 その他				
地質調査	1 土質調査				第 号
	2 岩盤調査				
	3 物理探査				
	4 試験・計測				
	5 その他				
補償コンサルタント	1 土地調査				第 号
	2 土地評価				
	3 物件				
	4 機械工作物				
	5 営業補償・特殊補償				
	6 事業損失				
	7 補償関連				
	8 総合補償				
	9 その他				
そ の 他					
合 計					

注意

- ※ 金額は、千円単位で記入すること。
- ※ 年間平均実績高は、小数点以下1位を四捨五入すること。
- ※ 法令等の登録を受けている場合は、現況報告書等で提出したものを移記すること(提出した実績を再分割しないこと。)
- ※ 業種欄に掲げる5業種以外の実績(兼業)については、その他に記入すること。

様式5

令和 年 月 日現在

事業協同組合等構成員名簿

商号又は名称

番号	構 成 員 名	代表者職名	代表者氏名	郵便番号	所 在 地	電話番号	FAX番号	本社所在地
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

※ 中小企業等協同組合法(昭和24年法律第181号)及び中小企業団体の組織に関する法律(昭和32年法律第185号)により設立された事業協同組合、企業組合及び協業組合に該当する場合のみ提出すること。

※ 欄が足りない場合は、コピーして使用してください。なお、本様式によらず、貴組合所有の名簿に代えてもかまいません。

担当者名刺貼付用紙

問合せ先となる方（申請書等について説明できる方）の名刺を貼付願います。
名刺がない場合は、下記の事項を記載してください。

名刺貼付欄	
会社名	_____
部署名	_____
氏名	_____
電話	_____
F A X	_____
メール	_____

別添 1

提出書類チェック表（測量・建設コンサルタント等業務）

※ 確認欄の有無に○を付してください。

商号又は名称

確認者職氏名

No	様式名	確認欄	No	様式名	確認欄						
1	一般競争(指名競争)入札参加資格審査申請書(測量・建設コンサルタント等業務)	1-①	有	11	経営規模等統括表(様式3)	有					
		1-②									
2	法人	個人	有	12	測量等実績調書(様式4)	有					
	登記事項証明書(商業登記簿謄本等)又はこれの写し						身分(身元)証明書又はこれの写し				
3	法人	個人	有	13	直前1年の営業年度の「貸借対照表」、「損益計算書」の写し、その他財務諸表があればその写し	有					
	印鑑証明書又はこれの写し(実印)						印鑑登録証明書又はこれの写し(実印)				
4	石巻市競争入札参加資格審査申請委任状 ※ 行政書士等が代理申請する場合のみ必要	有 無	14	れ染納の症税写に証し伴明う書(徴直近猶予一年許可)通知書(でもロナウイルはスこ感	区分	法人	個人	有			
5	委任状兼使用印鑑届(様式2)	有			国 税	本社所在地	法人税 消費税及び 地方消費税		所得税 消費税及び 地方消費税		
6	測量法に基づく登録通知の写し又は登録証明書の写し	有 無			都道府県税	登録する所在地	法人事業税		個人事業税		
		測量業者登録申請書の写し								第一面	有 無
		第一面別紙								有 無	
7	測量業者登録申請書の「添付書類(ホ)(測量法第55条の3第4号) 使用人数・営業所ごとの測量士・測量士補の数」の写し	有 無			市区町村税	法人市区町村 固定資産税	市区町村民 税 固定資産税 国民健康保 険税				
		測量業者登録申請書の「添付書類(ト)(測量法第55条の3第6号) 誓約書」の写し	有 無								
8	①建設コンサルタント登録規程に基づく登録通知の写し(追加登録通知の写し含む。)又は登録証明書の写し	有 無	15	技術者経歴書(様式4-2)		有					
	②現況報告書の写し	有 無	16	構成員名簿(様式5) (事業協同組合等のみ)		有 無					
9	①地質調査業者登録規程に基づく登録通知の写し(追加登録通知の写し含む。)又は登録証明書の写し	有 無	17	担当者名刺貼付用紙		有					
	②現況報告書の写し	有 無	18	提出書類チェック表(別添1)		(本紙)					
10	①補償コンサルタント登録規程に基づく登録通知の写し(追加登録通知の写し含む。)又は登録証明書の写し	有 無	19	返信用封筒(84円切手を貼ること。) ※ 住所及び宛名を記載すること。		有					
	②現況報告書の写し	有 無	20	A4判フラットファイル(縦型) (ピンク色又は赤色) ※ 表紙及び背表紙に商号又は名称を記載すること。		有					

※ 確認欄が「有」の場合は必ず書類の提出が必要となります。
また、「無」を選択できる場合も、要領を確認の上、必要書類に不足がないよう、もう一度確認をした上で、提出されますようお願いいたします。