

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)	
復興政策部	復興政策課	事務職員	復興政策課内の各種事務等	復興政策課 (本庁4階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者 (ワード・エクセル)	令和2年2月14日	(本庁)復興政策課 政策管理グループ (内線4214)	
	地域協働課	事務職員	コミュニティ支援事務	地域協働課(本 庁4階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	(本庁) 地域協働課 協働推進グループ (内線4235)	
		業務職員	施設の管理運営業務	向陽地区コミュ ニティセンター	1人	4月～3月	29時間	4日	時給895円 ～924円	有	土日祝日勤務有 交替制(シフト制) 8時30分～21時15分	令和2年2月14日		
		業務補助職員	施設の管理運営業務	向陽地区コミュ ニティセンター	3人	4月～3月	29時間	4日	時給854円 ～878円	有	土日祝日勤務有 交替制(シフト制) 8時30分～21時15分	令和2年2月14日		
	地域振興課	復興政策課	事務職員	地域振興関係業務に係る事務	地域振興課 (本庁4階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	(本庁) 復興政策部 地域振興課 振興グループ (内線4242)
			事務職員	地域振興関係業務に係る事務	地域振興課 (本庁4階)	1人	4月～3月	29時間	4日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
		通訳員	中国語通訳(翻訳)業務及び国際交流事務	地域振興課 (本庁4階)	1人	4月～3月	5.5時間	1日	時給932円 ～960円	無	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日		
		通訳員	ベトナム語通訳(翻訳)業務及び国際交 流事務	地域振興課 (本庁4階)	1人	4月～3月	5.5時間	1日	時給932円 ～960円	無	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日		
		通訳員	英語・タガログ語通訳(翻訳)業務及び国 際交流事務	地域振興課 (本庁4階)	1人	4月～3月	5.5時間	1日	時給932円 ～960円	無	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日		
		通訳員	韓国語通訳(翻訳)業務及び国際交流事 務	地域振興課 (本庁4階)	1人	4月～3月	5.5時間	1日	時給932円 ～960円	無	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日		
	総務部	秘書広報課	ホームページ管理 専門員	ホームページ全般	総務部秘書広 報課	1人	4月～3月	29時間	4日	月額143,840円 ～148,480円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月21日	(本庁) 秘書広報課 広報広聴グループ (内線4784)
			事務職員	東日本大震災アーカイブ関連映像編集 業務	総務部秘書広 報課	1人	4月～3月	22.5時間	4日	時給897円	無	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月21日	
			事務職員	広報広聴業務全般	総務部秘書広 報課	1人	4月～3月	22.5時間	4日	時給897円	無	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月21日	

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
総務部	総務課	情報公開相談員	行政資料の閲覧の受付及び複写代の収納等	総務部秘書広報課(本庁4階)	1人	4月～3月	29時間	4日	月額132,464 ～138,825円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月29日	(本庁)総務課 法務グループ (内線4039)
		事務職員	公印押印業務等	総務部総務課(本庁4階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月29日	(本庁)総務課 文書法令グループ (内線4034)
		事務職員	統計調査の事務等	総務部総務課(本庁4階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月29日	(本庁)総務課 統計グループ (内線4035)
	人事課	事務職員	パソコンでのデータ入力、書類整理、その他各種事務	人事課(本庁4階)	2人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月4日	(本庁)人事課 給与厚生グループ (内線4069)
	管財課	業務補助職員	文書配布業務等	管財課(本庁4階)	2人	4月～3月	29時間	5日	時給854円 ～878円	有	普通自動車免許	令和2年2月20日	(本庁) 管財課 管理グループ (内線4082)
		運転手(バス)	バス運転手	管財課(本庁4階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日給6,769円 ～7,023円	有	大型自動車免許	令和2年2月20日	
		事務職員	公有財産台帳入力業務等	管財課(本庁4階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月20日	
	危機対策課	事務職員	データ入力、伝票処理、その他各種事務	危機対策課(本庁4階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(Word、Excelなど)	令和2年2月21日	(本庁)危機対策課 危機管理グループ (内線4162)
	防災推進課	事務職員	窓口対応及び補助金交付業務補助及び各種事務	防災推進課(本庁4階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	(本庁)防災推進課 交通・防犯グループ (内線4173・4180)
		事務職員	各種事務等及びイベント開催準備補助	防災推進課(本庁4階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	(本庁)防災推進課 消防グループ (内線4175・4180)
財務部	財政課	事務職員	パソコンでのデータ入力作業 事務用品等の物品管理	財政課(本庁5階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月1日	(本庁)財政課 財政グループ (内線4057)
	市民税課	事務職員	市民税特別徴収関係事務	財務部市民税課	1人	4月～3月	29時間	5日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者 (エクセル)	令和2年2月20日	(本庁) 市民税課 市民税グループ (内線3098)
		事務職員	市民税賦課関係事務	財務部市民税課	1人	4月～3月	29時間	5日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者 (エクセル)	令和2年2月20日	

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
財務部	市民税課	事務職員	市民税賦課関係業務	財務部市民税課	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者 (エクセル)	令和2年2月20日	(本庁) 市民税課 市民税グループ (内線3098)
		事務職員	市民税賦課関係業務	財務部市民税課	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者 (エクセル)	令和2年2月20日	
		事務職員	市民税賦課関係業務	財務部市民税課	2人	4月～6月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者 (エクセル)	令和2年2月20日	
		事務職員	窓口対応及び各種申請書の受付及び作成業務	財務部市民税課	3人	4月～3月	29時間	4日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者 (エクセル)	令和2年2月20日	
		事務職員	窓口対応及び各種申請書の受付及び作成業務	財務部市民税課	1人	4月～3月	29時間	4日	時給897円	有	パソコン操作経験者 (エクセル)	令和2年2月20日	
		事務職員	窓口対応及び各種申請書の受付及び作成業務	財務部市民税課	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者 (エクセル)	令和2年2月20日	
	資産税課	事務職員	・家屋評価等に係る事務 ・土地評価等に係る事務 ・登記書類等整理事務	資産税課 (本庁3階)	2人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月21日	(本庁) 資産税課 償却資産グループ 内線(3125・3119)
		事務職員	り災証明書発行業務	資産税課 (本庁3階)	1人	4月～3月	29時間	4日	時給897円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月21日	
	納税課	事務職員	市税等の収納業務及び還付業務	納税課 (本庁3階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	(本庁) 納税課 管理グループ (内線3133)
		事務職員	市税等の収納業務、口座振替業務	納税課 (本庁3階)	3人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
		事務職員	滞納整理業務、市税等の収納業務	納税課 (本庁3階)	7人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
	復興事業部	基盤整備課	事務職員	・用地管理業務 ・会議資料作成業務 ・文書整理業務 ・その他庶務等	基盤整備課 (本庁5階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	・CADを使用した図面作成業務経験 ・Excel(四則計算)、Word(文書作成)業務経験	令和2年2月20日
区画整理課		事務職員	被災市街地復興土地区画整理事業関係業務・事務業務	区画整理課 (大街道区画整理課事務所)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	〒986-0859 石巻市大街道西一丁目1番8号草刈ビル2F 区画整理課 総務グループ(内線5590)

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
復興事業部	集団移転推進課	事務職員	窓口対応及び各種申請書の受付及び作成業務	集団移転推進課 (本庁5階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月28日	(本庁)集団移転推進課 事業グループ (内線5485)
河北総合支所	地域振興課	業務補助職員	・行政委員配布(月2回)事前準備、行政委員宅への配達 ・庁舎内外施設維持管理、集中管理車維持管理等	河北総合支所 地域振興課	1人	4月～3月	28時間	4日	時給854円 ～878円	有	・パソコン操作経験者(ワード・エクセル) ・普通自動車免許	令和2年2月14日	〒986-0195 石巻市相野谷字旧会所前12番地1 河北総合支所 地域振興課 総務グループ(内線216)
		事務職員	・市道や水路等公共物の維持管理、要望、苦情の受付事務 ・街路灯維持管理(不点灯、破損等)、要望、苦情の受付事務	河北総合支所 地域振興課	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	・パソコン操作経験者(ワード・エクセル) ・普通自動車免許	令和2年2月14日	
		家畜人工授精士	・河北上品山牧場の維持管理及び預託牛の飼養	河北上品山牧場	1人	4月～11月	35時間	5日	日額9,303円 ～9,488円	有	家畜人工授精師 畜産業務従事経験者 普通自動車運転免許	令和2年2月14日	
		牧野管理員	・河北上品山牧場の維持管理及び預託牛の飼養	河北上品山牧場	1人	4月～11月	35時間	5日	日額6,524円 ～6,722円	有	畜産業務従事経験者 普通自動車運転免許	令和2年2月14日	
		牧野管理員	・河北上品山牧場の維持管理及び預託牛の飼養	河北上品山牧場	1人	4月～11月	28時間 以内	4日	時給932円 ～960円	有	畜産業務従事経験者 普通自動車運転免許	令和2年2月14日	
	市民生活課	事務職員	・窓口業務、各種証明書申請受付、作成等事務(窓口対応、受付、電話対応など) ・マイナンバー業務(主に個人番号カード交付)に係る事務(窓口対応、受付、表面記載事項の変更など)	河北総合支所 市民生活課	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(証明書交付システム・ワード・エクセル)	令和2年2月20日	〒986-0195 石巻市相野谷字旧会所前12番地1 河北総合支所 市民生活課 市民グループ(0225-62-2112)
		事務職員	・窓口業務、各種証明書申請受付、作成等事務(窓口対応、受付、電話対応など) ・マイナンバー業務(主に個人番号カード交付)に係る事務(窓口対応、受付、表面記載事項の変更など)	河北総合支所 市民生活課	1人	4月～3月	29時間	4日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者(証明書交付システム・ワード・エクセル)	令和2年2月20日	
雄勝総合支所	地域振興課	事務職員	中心拠点地域整備事業等関係事務、データ入力業務、書類整理、電話・来客対応、行政委員配布等	雄勝総合支所 地域振興課	2人	4月～3月	29時間	5日	時給897円	有	・普通自動車免許 ・パソコン操作経験者 (ワード・エクセル)	令和2年1月31日	〒986-1332 石巻市雄勝町小島字和田18-13 雄勝総合支所 地域振興課 総務企画グループ(57-2111)
		施設管理員	森林公園管理(トイレ清掃・飼育動物の餌やり等)	雄勝森林公園	1人	4月～7月	26時間	6日	時給897円	無 (雇用保険有)	なし	令和2年1月31日	〒986-1332 石巻市雄勝町小島字和田18-13 雄勝総合支所 地域振興課 農林水産グループ(57-2111)

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
河南総合支所	地域振興課	事務職員	消防防災事務並びに総務関係業務等	河南総合支所 地域振興課	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	〒987-1101 石巻市前谷地字黒沢前7番地 河南総合支所地域振興課 総務グループ(内線208)
		用務員	庁舎内外の施設整備業務並びに行政委員への文書配布業務等	河南総合支所 地域振興課	1人	4月～3月	29時間	5日	時給854円 ～878円	有	普通自動車免許	令和2年2月14日	
	市民生活課	事務職員	税、健康保険に関する来庁者の申請受付・申告時の受付対応業務等	河南総合支所 市民生活課	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	〒987-1101 石巻市前谷地字黒沢前7番地 河南総合支所市民生活課 税務・保険グループ(内線254)
	地域振興課	施設管理員	施設の清掃、軽微な修繕、施設使用の受付及び来客対応、剪定、除草作業等	石巻市河南旭 山農業体験実習館	2人	4月～3月	24時間	3日	時給897円	有	普通自動車免許 宿泊者がいる場合翌日の8時30分までの勤務	令和2年2月14日	〒987-1101 石巻市前谷地字黒沢前7番地 河南総合支所地域振興課 産業振興グループ(内線228)
	市民生活課	事務職員	・窓口業務、各種証明書申請受付、作成等事務(窓口対応、受付、電話対応など) ・マイナンバー業務(主に個人番号カード交付に係る事務(窓口対応、受付、表面記載事項の変更など))	河南総合支所 市民生活課	4人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(証明書交付システム・ワード・エクセル)	令和2年2月20日	〒987-1101 石巻市前谷地字黒沢前7番地 河南総合支所 市民生活課 戸籍住民グループ(内線244)
桃生総合支所	地域振興課	事務職員	窓口対応及び各種申請書の受付及び作成業務	桃生総合支所 地域振興課	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月20日	〒986-0313 石巻市桃生町中津山字江下10番地 桃生総合支所 地域振興課 0225-76-2111(内線220)
	市民生活課	事務職員	・窓口業務、各種証明書申請受付、作成等事務補助(窓口対応、受付、電話対応など) ・マイナンバー業務(主に個人番号カード交付に係る事務(窓口対応、受付、表面記載事項の変更など))	桃生総合支所 市民生活課	1人	4月～3月	29時間	5日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者(証明書交付システム・ワード・エクセル)	令和2年2月20日	〒986-0313 石巻市桃生町中津山字江下10番地 桃生総合支所 市民生活課 76-2111内線265
北上総合支所	地域振興課	事務職員	復興関連事業、地域振興課等に関わる事務	北上総合支所 地域振興課	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	普通自動車免許 パソコン操作経験者(エクセル、ワード)	令和2年2月20日	〒986-0202 石巻市北上町橋浦字大須215番地 北上総合支所地域振興課 総務グループ (67-2111)
		用務員	行政委員配布、庁舎内外の維持管理、公用車の維持管理	北上総合支所 地域振興課	1人	4月～3月	29時間	4日	時給854円 ～878円	有	普通自動車免許 パソコン操作経験者(エクセル、ワード)	令和2年2月20日	

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
北上総合支所	地域振興課	重機操作員(オペレータ)	・市道、林道巡回パトロール ・市有重機による市道、河川及び林道補修(直営作業)など	北上総合支所 地域振興課	1人	4月～3月	19時間	指定日	時給967円 ～1,003円	無	・車両系建設機械免許・締固め用機械免許等市道及び林道及び林道補修に関して必要なもの	令和2年2月20日	〒986-0202 石巻市北上町橋浦字大須215番地 北上総合支所地域振興課 農政グループ (67-2111)
	市民生活課	事務職員	・窓口業務、各種証明書申請受付、作成等事務(窓口対応、受付、電話対応など) ・マイナンバー業務(主に個人番号カード交付)に係る事務(窓口対応、受付、表面記載事項の変更など)	北上総合支所 市民生活課	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(証明書交付システム・ワード・エクセル)	令和2年2月20日	〒986-0202 石巻市北上町橋浦字大須215番地 北上総合支所 市民生活課 市民グループ (67-2112)
牡鹿総合支所	地域振興課	事務職員	電話・来客対応、文書仕分け及び行政配布、会計事務、パソコン入力、その他庶務	牡鹿総合支所 地域振興課	1人	4月～3月	29時間	4日	時給897円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル) 普通自動車免許	令和2年2月21日	〒986-2523 石巻市鮎川浜鬼形山1-13 牡鹿総合支所 地域振興課 総務企画グループ 45-2111(内線221)
	市民生活課	事務職員	窓口業務、各種証明書申請受付、作成等事務(窓口対応、受付、電話対応など)	牡鹿総合支所 市民生活課	3人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月25日	〒986-2523 石巻市鮎川浜鬼形山1-13 牡鹿総合支所 市民生活課 45-2112 (内線141)
生活環境部	環境課	事務職員	食品等放射性物質検査及び空間放射線量測定業務	環境課 (本庁3階)	2人	4月～3月	29時間	5日	月額109,339円	有	・パソコン操作経験者 (ワード・エクセル) ・自動車免許 (空間放射線量測定業務)	令和2年2月20日	(本庁) 環境課 環境保全グループ (内線3369)
		霊園管理業務職員	石巻市霊園及び市有墓地の維持管理業務	石巻霊園管理 事務所	4人	4月～3月	29時間	5日	月額138,825円 ～143,016円	有	自動車免許(マニュアル車)	令和2年2月20日	(本庁) 環境課 環境衛生グループ (内線3363)
		事務職員	狂犬病予防事業事務	環境課 (本庁3階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者 (ワード・エクセル)	令和2年2月20日	
河南総合支所	市民生活課	事務職員	狂犬病予防注射(集合注射)のための事務	河南総合支所 市民生活課	1人	4月16日～5月19日	35時間	5日	日額6,283円	無	パソコン操作経験者 (ワード・エクセル)	令和2年2月28日	〒987-1101 石巻市前谷地字黒沢前7番地 河南総合支所 市民生活課72-2117(246)
生活環境部	廃棄物対策課	業務補助職員	ごみ収集運搬業務及び不法投棄物撤去作業	収集管理事務所	1人	4月～3月	29時間	4日	時給854円 ～878円	有		令和2年2月20日	
		業務補助職員	ごみ収集運搬業務及び不法投棄物撤去作業	収集管理事務所	1人	4月～3月	29時間	4日	時給854円 ～878円	有		令和2年2月20日	(本庁) 廃棄物対策課 廃棄物管理グループ (内線3376)
		業務補助職員	最終処分管理業務補助	最終処分場管理事務所	1人	4月～3月	35時間	5日	日額5,982円 ～6,150円	有		令和2年2月20日	

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
生活環境部	廃棄物対策課	業務補助職員	最終処分管理業務補助	最終処分場管理事務所	1人	4月～3月	35時間	5日	日額5,982円 ～6,150円	有		令和2年2月20日	(本庁) 廃棄物対策課 廃棄物管理グループ (内線3376)
		最終処分場管理事務所長	一般廃棄物最終処分場埋立業務及び管理業務技術指導	最終処分場管理事務所	1人	4月～3月	29時間	4日	月額142,492円 ～147,357円	有		令和2年2月20日	
		業務補助職員	搬入物の適否判定業務、重量計測業務、手数料徴収 施設搬入物に係る各種データ集計業務 手数料伝票管理及び整理業務	最終処分場管理事務所	1人	4月～3月	35時間	5日	日額5,982円 ～6,150円	有		令和2年2月20日	
		業務補助職員	河北地区一般廃棄物最終処分場除草等 保守管理業務作業	河北地区一般廃棄物最終処分場	1人	4月～3月	29時間	5日	時給854円 ～878円	有		令和2年2月20日	
		業務補助職員	一般廃棄物(不燃ごみ、資源ごみ等)の 搬入受付・計量業務、粗大ごみ 申し込み受付業務、受付票の整理及び 搬入搬出日報並びに月報の作成作業、 施設(管理等)維持管理(施設の監視・施 錠・清掃等)業務、総合支所や本庁関係 課及び委託業者への連絡業務	河南一般廃棄物最終処分場	1人	4月～3月	19時間	指定日	時給854円 ～878円	無		令和2年2月20日	
		業務補助職員	一般廃棄物(不燃ごみ、資源ごみ等)の 搬入受付・計量業務、粗大ごみ 申し込み受付業務、受付票の整理及び 搬入搬出日報並びに月報の作成作業、 施設(管理等)維持管理(施設の監視・施 錠・清掃等)業務、総合支所や本庁関係 課及び委託業者への連絡業務	河南一般廃棄物最終処分場	1人	4月～3月	19時間	指定日	時給854円 ～878円	無		令和2年2月20日	
	市民課	事務職員	・窓口業務、各種証明書申請受付、作成 等事務(窓口対応、受付、電話対応など) ・マイナンバー業務(主に個人番号カード 交付)に係る事務(窓口対応、受付、表 面記載事項の変更など)	市民課 (本庁2階)	10人	4月～3月	29時間	4日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者(証明書交付システム・ ワード・エクセル)	令和2年2月20日	(本庁) 市民課 庶務・郵便グループ (内線2315)
		事務職員	・窓口業務、各種証明書申請受付、作成 等事務(窓口対応、受付、電話対応など) ・マイナンバー業務(主に個人番号カード 交付)に係る事務(窓口対応、受付、表 面記載事項の変更など)	市民課 (本庁2階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(証明書交付システム・ ワード・エクセル)	令和2年2月20日	
	渡波支所	用務員	行政委員等への文書配布・本庁との事 務連絡及び庁舎維持管理業務等	渡波支所	1人	4月～3月	29時間	5日	時給854円 ～878円	有	普通自動車免許	令和2年2月20日	渡波支所 〒986-2121 石巻市渡波町二丁目6番31号 0225-24-0151
		事務職員	窓口業務、各種証明書申請受付、作成 等事務(窓口対応、受付、電話対応など)	渡波支所	2人	4月～3月	29時間	5日	時給897円	有	パソコン操作経験者(証明書交付システム・ ワード・エクセル)	令和2年2月20日	

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
生活環境部	渡波支所	事務職員	・窓口業務、各種証明書申請受付、作成等事務(窓口対応、受付、電話対応など) ・マイナンバー業務(主に個人番号カード交付)に係る事務(窓口対応、受付、表面記載事項の変更など)	渡波支所	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(証明書交付システム・ワード・エクセル)	令和2年2月20日	渡波支所 〒986-2121 石巻市渡波町二丁目6番31号 0225-24-0151
	稲井支所	業務補助職員	用務員業務(本庁との事務連絡業務、行政委員配布文書の配達業務及び稲井支所庁舎内外の維持管理業務)	稲井支所	1人	4月～3月	29時間	5日	時給854円 ～878円	有	普通自動車免許	令和2年2月14日	稲井支所 〒986-0004 石巻市新栄一丁目25番地7 95-2171
		事務職員	来庁者の窓口案内、各種証明書の申請受付及び発行業務	稲井支所	1人	4月～3月	29時間	5日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
	荻浜支所	業務補助職員	行政委員等への文書配布 支所庁舎の維持管理作業	荻浜支所	1人	4月～3月	29時間	5日	時給854円 ～878円	有	普通自動車免許	令和2年2月28日	〒986-2341 石巻市荻浜字白浜山7番地2 荻浜支所 90-2111
		事務職員	窓口対応及び各種申請書の受付及び作成作業	荻浜支所	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者 (ワード・エクセル) 普通自動車免許	令和2年2月28日	
	蛇田支所	事務職員	窓口対応及び各種申請書の受付及び作成業務等	蛇田支所	5人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	〒986-0868 石巻市恵み野二丁目11番地1 蛇田支所 0225-95-1442
		用務員	本庁・支所間の事務連絡及び行政委員への文書配布等	蛇田支所	1人	4月～3月	29時間	5日	時給854円 ～878円	有	普通自動車免許	令和2年2月14日	
	健康部	健康推進課	保健師	生活習慣病予防等指導のための家庭訪問・健康相談・健康教育、個別保健指導の実施。 乳幼児健診及び母子保健指導等	健康推進課 (本庁2階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額170,482円 ～172,727円	有	保健師資格 及び実務経験 普通自動車免許 パソコン操作経験者	令和2年2月7日
保健師			乳幼児健診・1歳児よちよち相談問診及び保健指導	石巻市保健相談センター	5人	4月～3月	1日4時間	月6日程度	時給1,139円 ～1,180円	無	保健師資格	令和2年2月7日	
助産師			新生児・未熟児・養育支援・妊産婦訪問、妊産婦相談等	健康推進課 (本庁2階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額170,482円 ～172,727円	有	助産師資格 普通自動車免許	令和2年2月7日	
看護師(訪問指導員)			生活習慣病等の予防のため定期的な家庭訪問、各種がん検診の要受診者への個別指導等	健康推進課 (本庁2階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額169,734円 ～172,203円	有	看護師資格 及び実務経験 普通自動車免許 パソコン操作経験者	令和2年2月7日	

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
健康部	健康推進課	看護師	田代診療所における看護業務及び関連事務 (診療時看護業務、各種検診業務、患者負担金等領収窓口業務、薬品管理業務、診療報酬請求等診療所関係事務)	田代診療所	1人	4月～3月	29時間	3日	月額188,518円 ～190,988円	有	看護師資格 普通自動車免許 パソコン操作経験者	令和2年2月7日	(本庁) 健康推進課 (内線2418)
		看護師	3歳児健診尿・聴覚検査	石巻市保健相談センター	1人	4月～3月	1日4時間	月3日	時給1,037円 ～1,087円	無	看護師資格	令和2年2月7日	(本庁) 健康推進課 (内線2618)
		看護師	母子健康手帳交付窓口業務	健康推進課 (本庁2階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額143,840円 ～148,480円	有	看護師資格 パソコン操作経験者(エクセル・ワード)	令和2年2月7日	
		栄養士	健診事後指導、生活習慣病予防等の栄養指導、個別相談業務。乳幼児健診栄養指導、食生活改善推進員育成及び普及事業等の業務	健康推進課 (本庁2階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額143,840円 ～148,480円	有	栄養士資格 及び実務経験 普通自動車免許 パソコン操作経験者	令和2年2月7日	
		栄養士	乳幼児健診・1歳児よちよち相談栄養指導	石巻市保健相談センター	3人	4月～3月	1日4時間	月3～4日	時給1,037円 ～時給1,087円	無	栄養士資格	令和2年2月7日	
		歯科衛生士	歯科保健指導	石巻市保健相談センター	1人	4月～3月	1日4時間	月5日	時給1,037円 ～1,087円	無	歯科衛生士資格	令和2年2月7日	
		事務職員	各種健(検)診の申込み受け(窓口・電話対応)、検診票送付、精密検査結果のシステム入力等の事務補助	健康推進課 (本庁2階)	1人	4月～3月	29時間	5日	時給897円	有	パソコン操作経験者 (ワード・エクセル)	令和2年2月7日	(本庁)健康推進課 予防接種・健診グループ (内線2415)
		事務職員	乳幼児健診データ入力及びその他の保健業務事務。 乳幼児健診受付事務	健康推進課 (本庁2階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	健康管理システム操作実務経験 パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月7日	(本庁) 健康推進課 (内線2618)
		事務職員	乳幼児健診・1歳児よちよち相談受付	石巻市保健相談センター	1人	4月～3月	1日3時間	3日程度	時給897円	無	子育ての経験がある方	令和2年2月7日	
河北総合支所	保健福祉課	看護師	乳幼児健診診察介助	河北総合センター(ピックバン)	1人	4月～3月	1日3時間	年18日	時給1,037円 ～1,087円	無	看護師資格	令和2年2月7日	〒986-0195 石巻市相野谷字旧会所前12-1 河北総合支所 保健福祉課 (0225-62-2117)
河南総合支所	保健福祉課	保健師	乳幼児健診・1歳児よちよち相談問診及び保健指導	河南母子センター	3人	4月～3月	1日4時間	月2回程度	時給1,139円 ～1,180円	無	保健師資格	令和2年2月7日	〒987-1101 石巻市前谷地字黒沢前7 河南総合支所 保健福祉課 (0225-72-2094)
		看護師	乳幼児健診診察介助	河南母子センター	1人	4月～3月	1日3時間 1日4時間	年21日 年9日	時給1,037円 ～1,087円	無	看護師資格	令和2年2月7日	

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
雄勝総合支所	保健福祉課	医療事務職員	雄勝診療所における診療報酬請求、電子カルテシステムによる受付・会計事務及び一般事務	雄勝診療所	1人	4月～3月	29時間	5日	月額126,402円 ～月額132,464円	有	医療事務検定資格及び実務経験、パソコン操作経験者(ワード・エクセル)、普通自動車免許(AT限定可)	令和2年2月14日	〒986-1332 石巻市雄勝町小島字和田123番地 雄勝診療所 (0225-25-7641)
		歯科助手	雄勝歯科診療所における診療補助、受付・会計事務及び訪問診療補助、訪問歯科指導	雄勝歯科診療所	1人	4月～3月	21時間	5日	時給897円	無 (雇用保険有)	歯科助手実務経験、パソコン基本操作、普通自動車免許(AT限定可)	令和2年2月14日	
		医療事務職員	雄勝歯科診療所における診療報酬請求、受付・会計事務及び歯科助手業務	雄勝歯科診療所	1人	4月～3月	29時間	5日	月額126,402円 ～月額132,464円	有	医療事務検定資格及び実務経験、パソコン基本操作、普通自動車免許(AT限定可)	令和2年2月14日	
		歯科衛生士	雄勝歯科診療所における歯科衛生業務(障がい者歯科診療及び訪問診療含む)、受付・会計事務	雄勝歯科診療所	1人	4月～3月	29時間	5日	月額143,765円 ～147,956円	有	歯科衛生士資格及び実務経験、パソコン基本操作、普通自動車免許(AT限定可)	令和2年2月14日	
北上総合支所	保健福祉課	清掃員(施設内)	北上保健医療センターの清掃作業	北上保健医療センター	1人	4月～3月	15時間	5日	時給854円 ～878円	無	普通自動車免許	令和2年2月28日	北上総合支所 保健福祉課 (67-2113) 〒986-0202 石巻市北上町橋浦字大須215
健康部	夜間急患センター	看護師	夜間急患センターにおける看護業務	夜間急患センター	2人	4月～3月	29時間	6日	時給1,811円 ～1,843円	有	看護師資格	令和2年2月20日	〒986-0861 石巻市蛇田宇西道下71 夜間急患センター TEL:0225-94-5111
		診療放射線技師	夜間急患センターにおける診療放射線技師業務	夜間急患センター	1人	4月～3月	31時間	16:15～翌朝8:45 (休憩1時間)を2回(4日)	日額11,406円 ～11,612円	有	診療放射線技師資格	令和2年2月20日	
	保険年金課	事務職員	子ども医療費助成に係る事務等	保険年金課(本庁2階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)窓口対応あり	令和2年2月7日	(本庁) 保険年金課 給付グループ (内線2345)
		事務職員	国民年金関係業務に係る事務等	保険年金課(本庁2階)	1人	4月～3月	29時間	4日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)窓口対応あり	令和2年2月7日	(本庁) 保険年金課 資格年金グループ (内線2347)
		事務職員	国民年金関係業務に係る事務等	保険年金課(本庁2階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)窓口対応あり	令和2年2月7日	(本庁) 保険年金課 給付グループ (内線2345)
レセプト点検員	レセプト点検	保険年金課(本庁2階)	2人	4月～3月	29時間	5日	月額118,918円 ～123,259円	有	レセプト点検経験者(医療事務資格が必要)窓口対応あり	令和2年2月7日			
事務職員	国保事業等に係る事務等	保険年金課(本庁2階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)窓口対応あり	令和2年2月7日			

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
健康部	保険年金課	事務職員	国民健康保険税賦課・還付業務に係る事務等	保険年金課 (本庁2階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月7日	(本庁)保険年金課 税グループ (内線2338)
		事務職員	データヘルス計画に基づく保健事業の事務等	保険年金課 (本庁2階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル) 特定健診・特定保健指導関連データ業務経験者	令和2年2月7日	(本庁) 保険年金課 保健グループ (内線2333)
		管理栄養士	特定保健指導(栄養指導及び訪問指導)及び関連保健指導、データヘルス計画に基づく保健事業の事務補助	保険年金課 (本庁2階)	4人	4月～3月	29時間	5日	月額149,602円 ～153,419円	有	管理栄養士資格 自治体等での特定保健指導経験者 パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月7日	
	介護保険課	介護認定調査員	介護保険認定申請者への訪問調査及び一次判定用書類の作成を行う。	介護保険課 (本庁2階)	10人	4月～3月	29時間	5日	月額169,734円 ～172,203円	有	正看護師、保健師、社会福祉士、介護福祉士、介護支援専門員のいずれかの資格又は、介護認定調査員として1年以上の経験を有し、かつ普通自動車運転免許を有する方。 自家用車を業務に提供できる方。(私有車を市で借り上げ業務に使用します。)	令和2年2月10日	(本庁) 介護保険課 (内線2443)
		訪問指導員	療養上の保健指導が必要と認められる高齢者及び家族を訪問し、心身機能の低下防止と健康の保持増進に必要な指導を行う。	介護保険課 (本庁2階)	4人	4月～3月	29時間	5日	月額169,734円 ～172,203円	有	正看護師又は保健師の資格を有し、かつ普通自動車運転免許を有する方。 自家用車を業務に提供できる方。(私有車を市で借り上げ業務に使用します。)	令和2年2月10日	
		生活援助員	高齢者世話付住宅において入居者の生活相談、生活指導、安否確認、一時的な家事援助及び緊急時の対応等を行う。	県営渡波住宅 (流留字沖)	2人	4月～3月	19時間	2.5日	時給897円	無		令和2年2月10日	
		事務職員	窓口業務や介護保険における認定調査業務等の一般事務等	介護保険課 (本庁2階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額109,339円	有		令和2年2月10日	
事務職員	窓口業務や介護保険における認定調査業務等の一般事務等	介護保険課 (本庁2階)	1人	4月～3月	22時間	4日	時給897円	無 (雇用保険有)		令和2年2月10日			
河北総合支所	保健福祉課	介護認定調査員	介護保険認定申請者への訪問調査及び一次判定用書類の作成を行う。	河北総合支所 保健福祉課	2人	4月～3月	29時間	5日	月額169,734円 ～172,203円	有	正看護師、保健師、社会福祉士、介護福祉士、介護支援専門員のいずれかの資格又は、介護認定調査員として1年以上の経験を有し、かつ普通自動車運転免許を有する方。	令和2年2月20日	〒986-0195 石巻市相野谷字旧会所前12番地1 河北総合支所 保健福祉課 0225-62-2117
河南総合支所	保健福祉課	介護認定調査員	介護保険認定申請者への訪問調査及び一次判定用書類の作成を行う。	河南総合支所 保健福祉課	2人	4月～3月	29時間	5日	月額169,734円 ～172,203円	有	正看護師、保健師、社会福祉士、介護福祉士、介護支援専門員のいずれかの資格又は、介護認定調査員として1年以上の経験を有し、かつ普通自動車運転免許を有する方。	令和2年2月20日	〒987-1101 石巻市前谷地字黒沢前7番地 河南総合支所 保健福祉課 0225-72-2112
		事務職員	窓口業務や介護保険における認定調査業務等の一般事務等	河南総合支所 保健福祉課	1人	4月～3月	29時間	5日	月額109,339円	有		令和2年2月20日	

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
桃生総合支所	保健福祉課	介護認定調査員	介護保険認定申請者への訪問調査及び 一次判定用書類の作成を行う。	桃生総合支所 保健福祉課	1人	4月～3月	29時間	5日	月額169,734円 ～172,203円	有	正看護師、保健師、社会福祉士、介護福祉士、介護支援専門員のいずれかの資格又は、介護認定調査員として1年以上の経験を有し、かつ普通自動車運転免許を有する方。	令和2年2月20日	〒986-0313 石巻市桃生町中津山字江下10番地 桃生総合支所 保健福祉課 0225-76-2111
牡鹿総合支所	保健福祉課	介護認定調査員	介護保険認定申請者への訪問調査及び 一次判定用書類の作成を行う。	牡鹿総合支所 保健福祉課	1人	4月～3月	29時間	5日	月額169,734円 ～172,203円	有	正看護師、保健師、社会福祉士、介護福祉士、介護支援専門員のいずれかの資格又は、介護認定調査員として1年以上の経験を有し、かつ普通自動車運転免許を有する方。	令和2年2月20日	〒986-2523 石巻市鮎川浜鬼形山1番地13 牡鹿総合支所 保健福祉課 0225-45-2113
福祉部	福祉総務課	事務職員	日本赤十字社業務に係る事務	福祉総務課 (本庁2F)	1人	4月～3月	29時間	5日	時給897円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月7日	(本庁) 福祉総務課 (内線2902)
		事務職員	老人ホーム入所・高齢者の権利擁護などの相談・調査補助	福祉総務課 (本庁2F)	1人	4月～3月	29時間	4日	時給897円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月7日	
		事務職員	避難行動要支援者対策業務及び特別弔慰金業務に係る事務	福祉総務課 (本庁2F)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月7日	
	障害福祉課	障害支援区分認定調査員	障害者総合支援法に基づく障害支援区分認定を行うための訪問調査及び調査票の作成並びに相談支援業務	障害福祉課 (本庁2階)	2人	4月～3月	29時間	4日	月額169,734円 ～172,203円	有	・社会福祉士、精神保健福祉士、保健師、介護福祉士、介護支援専門員、看護師のいずれかの資格を有している方、又は障害支援区分認定調査員として3年以上の実務経験がある方 ・普通自動車免許 ・パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	(本庁) 障害福祉課 (内線2472)
		手話通訳者	聴覚障害者からの各種相談や行政手続き等に確実に応じるため、手話通訳を行い、円滑な意思疎通の支援を行う業務及び障害福祉課窓口業務	障害福祉課 (本庁2階)	1人	4月～3月	29時間	4日	月額132,464円 ～138,825円	有	・手話通訳士又は手話通訳者 ・普通自動車免許	令和2年2月14日	
		相談支援専門員	障害福祉課窓口における各種サービスの情報提供や助言、障害福祉サービス等の利用支援などの相談業務	障害福祉課 (本庁2階)	2人	4月～3月	29時間	4日	月額138,975円	有	・社会福祉士、精神保健福祉士、保健師、介護福祉士、介護支援専門員、看護師、准看護師のいずれかの資格を有している方、又は相談支援業務等に従事した経験のある方 ・普通自動車免許 ・パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
		事務職員	重度心身障害者医療費助成事務業務等(助成申請書の整理、内容点検、データ入力業務等)	障害福祉課 (本庁2階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額109,339円	有	・パソコン操作経験者(ワード・エクセル) ・普通自動車運転免許を有している方	令和2年2月14日	

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
福祉部	保護課	相談支援専門員	生活困窮者の困窮状態からの早期脱却のため、包括的な相談支援	保護課 (本庁2階)	3人	4月～3月	35時間	5日	日額 7,612円 ～7,978円	有	・社会福祉士(または社会福祉主事) ・精神保健福祉士 ・介護福祉士 ・介護支援専門員 ・キャリアコンサルタント ・産業カウンセラー 等 上記相談及び就労に関する資格を有する者、または、相談援助の実務経験が1年を超える者。	令和2年2月14日	(本庁)保護課 自立支援グループ (内線2504)
		就労支援員	稼働年齢層にある被保護者への就労支援	保護課 (本庁2階)	2人	4月～3月	29時間	4日	月額132,464円 ～138,825円	有	・パソコン操作経験者(ワード、エクセル) ・普通自動車免許 ・就労支援や就労相談業務の経験があれば、なお可。	令和2年2月14日	(本庁)保護課 保護第1グループ (内線2493)
		レセプト点検員	医療レセプトの点検関連事務	保護課 (本庁2階)	2人	4月～3月	29時間	4日	月額118,918円 ～123,259円	有	・レセプト事務、病院等でのレセプト請求事務経験者 ・パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	(本庁)保護課 総務グループ (内線2494)
	子育て支援課	助産師	子育て支援センターでの成長測定及び講話と子育て相談対応	子育て支援課	1人	4月～3月	12時間	2日	時給1,139円 ～1,180円	無	助産師免許、普通自動車免許、子育て支援センター相談対応経験者尚可	令和2年1月31日	(本庁)子育て支援課 子育て支援グループ(内線2554)
		事務職員	窓口対応、データエントリー等の業務及び文書整理等の事務等	子育て支援課	2人	4月～3月	29時間	4日	月額109,339円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月7日	(本庁)子育て支援課 手当支給等グループ (内線2513)
	子ども保育課	相談員	子ども保育課窓口において、教育、保育等の子育て支援の情報提供及び申請受付業務等。その他、子ども保育課における業務・事務等	子ども保育課 (本庁舎2階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額132,464円 ～138,825円	有	保育士又は社会福祉士の資格をお持ちで実務経験が1年以上ある方 パソコン操作経験者 (ワード・エクセル)	令和2年2月14日 (金)	(本庁) 子ども保育課 保育グループ (内線2524)
		事務職員	保育所・放課後児童クラブ管理運営業務等	子ども保育課 (本庁舎2階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者 (ワード・エクセル)	令和2年2月14日 (金)	
		事務職員	保育所・放課後児童クラブ管理運営業務等	子ども保育課 (本庁舎2階)	1人	4月～3月	29時間	5日	時給897円	有	パソコン操作経験者 (ワード・エクセル)	令和2年2月14日 (金)	
		放課後児童クラブ 巡回指導員	放課後児童クラブを巡回し、指導員への指導助言、訪問記録作成等の事務処理	子ども保育課 (本庁舎2階)	1人	4月～3月	29時間	4日	月額138,825円 ～143,840円	有	保育業務又は教育職の経験者	令和2年2月14日 (金)	(本庁) 子ども保育課 児童育成グループ (内線2526)
		放課後児童クラブ 補助員	児童の保育、指導及び申請書類受付等の事務処理	市内の放課後 児童クラブ	150人	4月～3月	25時間	5日	時給900円 ～951円	有	保育業務経験又は子育て経験のある方	令和2年2月3日 (月)	
	虐待防止センター	虐待防止専門員	児童虐待、高齢者虐待、障害者虐待、DV等の防止に係る相談及び支援業務	虐待防止センター	4人	4月～3月	29時間	4日	月額143,840 ～148,480円	有	虐待防止専門員としての経験があるものまたは、虐待防止業務(児童相談所等業務)に携わったことのあるもの	令和2年2月7日	(本庁)虐待防止センター 虐待防止グループ 内線2542

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
福祉部	市民相談センター	家庭児童相談員	家庭児童相談、母子相談、助産施設・母子生活支援施設利用相談、障害児サービス利用相談業務	市民相談センター	1人	4月～3月	29時間	4日	月額132,464円 ～138,825円	有	保育士免許を有し、保育現場経験が10年以上あり、かつ、家庭児童相談業務の経験があるもの。	令和2年2月7日	(本庁)市民相談センター 市民相談グループ 内線2533・2534
産業部	産業推進課	事務職員	産業振興及び企業誘致等の業務に係る各種書類の整理等の事務	産業推進課 (本庁3階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月19日	(本庁)産業推進課 産業振興グループ (内線3547)
	商工課	消費生活相談員	消費生活相談及び消費生活に係る啓発・教育業務	市民相談センター	4人	4月～3月	29時間	4日	月額143,840円 ～148,480円	有	消費生活相談員資格を有するもの、または消費生活相談員として5年以上の勤務経験があるもの。	令和2年2月7日	(本庁)市民相談センター 市民相談グループ 内線2533・2534
	観光課	事務職員	観光物産振興関係の事務等 (来客・電話対応、パソコン入力作業、資料作成、看板製作、イベント会場設営、荷物運搬、物品の仕分け作業、看板設置、着ぐるみ着用など)	観光課 (本庁3階)	2人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル) 普通自動車運転免許	令和2年2月28日	(本庁) 観光課 観光推進グループ (内線3538)
	水産課	事務職員	水産物放射能物質対策事務	北上総合支所 地域振興課	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作 (ワード・エクセル)	令和2年2月14日	(本庁)水産課 加工流通グループ (内線3514)
		事務職員	課内庶務等	産業部水産課	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作 (ワード・エクセル)	令和2年2月14日	(本庁)水産課 水産振興グループ (内線3519)
		業務職員 (卸売市場)	水産物地方卸売市場設備の修繕、維持管理業務	水産物地方卸売市場管理事務所	2人	4月～3月	29時間	5日	月額124,381円 ～127,899円	有	普通自動車免許	令和2年2月20日	〒986-0022 石巻市魚町二丁目14番地 水産物地方卸売市場管理事務所 電話:96-1021
		事務職員	水産物地方卸売市場設備の管理及び整備等並びに市場全般に関する事務等業務	水産物地方卸売市場管理事務所	2人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	普通自動車免許 パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月20日	
	水産基盤整備推進室	事務職員	・パソコン入力作業、書類作成の事務等 ・来客、電話対応 ・課内庶務 ・軽度な労務作業等	水産基盤整備推進室 (本庁3階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作(ワード・エクセル)による実務勤務経験者	令和2年2月7日	(本庁) 水産基盤整備推進室 総務管理グループ (内線3517)
農業復興推進	事務職員	窓口対応及び交付金関連事務等	農業復興推進室 (本庁3階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月21日	(本庁) 農業復興推進室 (内線3559)	
建設部	都市計画課	業務職員	公園施設等の維持管理	北上公園内 管理事務所	2人	4月～3月	35時間	5日	日額6,270円 ～6,468円	有	普通自動車免許	令和2年2月10日	(本庁) 都市計画課 総務グループ (内線5626)
		業務補助職員	公園施設等の維持管理	北上公園内 管理事務所	2人	4月～3月	29時間	4日	月額104,100円 ～107,019円	有	普通自動車免許	令和2年2月10日	

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
建設部	都市計画課	事務職員	公園管理の窓口申請受付及び申請文書に係るPC入力作業等の事務等	都市計画課 (本庁5階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月10日	(本庁)都市計画課 総務グループ (内線5626)
	道路第1課	事務職員	道路事業各種書類等作成及び関係団体事務等	道路第1課(本庁5階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	(本庁) 道路第1課 総務企画グループ (内線5639)
		事務職員	道路占用、路線認定等管理業務事務等	道路第1課(本庁5階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
	道路第2課	登記事務職員	公有地所有権移転等各種登記事務	道路第2課(本庁5階)	1人	4月～3月	29時間	5日	月額155,365円 ～159,107円	有	登記事務及び測量業務経験者 パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
		事務職員	復旧復興補助事業台帳及び工事台帳整備業務等	道路第2課(本庁5階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
	道路第1課	業務補助職員	市道等の巡回・維持補修作業及び除草ならびに除融雪作業	施設維持事務所	2人	4月～3月	31時間	4日 (8:30～17:00)	時給854円 ～878円	有	準中型以上自動車運転免許(AT車限定不可) 建設系機械等運転免許又は技能講習修了者は尚可 作業状況により時間外勤務有 勤務日:月～金のうち4日	令和2年2月25日	〒986-0834 門脇町一丁目1-3 施設維持事務所(23-0850)
		事務職員	申請書等の各種書類の整理及びパソコンへの入力作業等の事務 本庁ならびに河北地区出張所との事務連絡	施設維持事務所	1人	4月～3月	35時間	5日 (8:30～16:15)	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード、エクセル等) 普通自動車運転免許 業務状況により時間外勤務有 勤務日:月～金	令和2年2月14日	
		業務補助職員	市道等の巡回・維持補修作業及び除草ならびに除融雪作業	施設維持事務所 河北地区出張所	4人	4月～3月	31時間	4日 (8:30～17:00)	時給854円 ～878円	有	準中型以上自動車運転免許(AT車限定不可) 建設系機械等運転免許又は技能講習修了者は尚可 作業状況により時間外勤務有 勤務日:月～金のうち4日	令和2年2月25日	
	住宅課	事務職員	住宅管理システムのデータ管理及び移転計画補助業務等	住宅課 (本庁5階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者 (ワード・エクセル)	令和2年2月29日	(本庁) 住宅課 (内線5752)
	建築指導課	事務職員	建築基準法申請書等各種文書の整理及びPC入力作業等事務	建築指導課	5人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	(本庁)建築指導課 安全・調整グループ (内線5678)
	下水道管理課	事務職員	窓口対応及び排水設備設置確認申請受付等に係る業務等	下水道管理課 (本庁5階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者 (ワード、エクセル)	令和2年2月14日	(本庁) 下水道管理課 総務・企業会計グループ (内線5695)
		事務職員	窓口対応及び汚水管渠施設調査業務(地下埋設物確認)	下水道管理課 (本庁5階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者 (ワード、エクセル)	令和2年2月14日	

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
建設部	下水道管理課	事務職員	下水道使用料戸別徴収業務	下水道管理課 (本庁5階)	1人	4月～3月	29時間	4日	時給897円	有	原動機付自転車免許 普通自動車免許	令和2年2月14日	(本庁) 下水道管理課 総務・企業会計グループ (内線5695)
		事務職員	下水道受益者負担金戸別徴収業務	下水道管理課 (本庁5階)	1人	4月～3月	29時間	4日	時給897円	有	原動機付自転車免許 普通自動車免許	令和2年2月14日	
		下水道施設巡視 員	下水道各施設の巡視、点検、補修等維持管理業務	下水道管理課 (住吉ポンプ場)	5人	4月～3月	29時間	4日	月額134,410円 ～138,825円	有	普通自動車免許	令和2年2月14日	
	下水道建設課	事務職員	下水道復興建設事業事務等	下水道建設課 (本庁5階)	1人	4月～3月	29時間	4日	時給897円	有	パソコン操作経験者 (ワード、エクセル)	令和2年2月14日	
	河川港湾課	事務職員	河川及び港湾振興、大型客船誘致(主に 歓迎イベントの準備・運営)に関する業務	河川港湾課 (本庁5階)	1人	4月～12月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月21日	
会計管理者	会計課	事務職員	公金の出入金に係る書類の確認・整理 及び市役所内での書類運搬業務	会計課 (本庁6階)	1人	4月～3月	29時間	4日	月額109,339円	有		令和2年2月21日	(本庁) 会計課 出納グループ(内線6839)
	工事検査室	事務職員	検査実施に係る事務等及び検査台帳 データ入力	工事検査室 (本庁6階)	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(エクセルを使用し、表 計算・集計処理が出来ること)	令和2年2月7日	(本庁) 工事検査室 内線6852
教育委員会	教育総務課	事務職員	PC入力作業等事務作業 書類仕分け作業 その他事務等	教育総務課課 (本庁4階)	2人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月7日	(本庁)教育総務課課 総務グループ (内線5014)
	学校管理課	給食調理員	主に食材の下処理、調理、食器等の洗 浄、保管、清掃、新学期開始前の準備作 業等	石巻市住吉学 校給食センター	16人	4月～3月	29時間 又は 25時間	5日	時給865円 ～889円	29時間有り 25時間無し	(1週間の勤務時間が25時間の場合は、基本 的に月額報酬が87,999円以内となります。)	令和2年2月21日 (金)	石巻市住吉学校給食センター 0225-95-4263 〒986-0964 石巻市新境町二丁目3番2号
		給食調理員	主に食材の下処理、調理、食器等の洗 浄、保管、清掃、新学期開始前の準備作 業等	石巻市東学校 給食センター	42人	4月～3月	35時間	5日	時給865円 ～889円	有		令和2年2月21日 (金)	石巻市東学校給食センター 0225-22-2570 〒986-0027 石巻市明神町一丁目4番17号
		業務補助職員	食物アレルギー等対応給食の配送、配 送者の清掃点検、センター内外の清掃 (調理室を除く)	石巻市東学校 給食センター	2人	4月～3月	20時間 以内	4日以内	時給854円 ～878円	無		令和2年2月21日 (金)	
		給食調理員	主に食材の下処理、調理、食器等の洗 浄、保管、清掃、新学期開始前の準備作 業等	石巻市河北学 校給食センター	18人	4月～3月	29時間 又は 25時間	5日又は 4日	時給865円 ～889円	29時間有り 25時間無し	(1週間の勤務時間が25時間の場合は、基本 的に月額報酬が87,999円以内となります。)	令和2年2月21日 (金)	石巻市河北学校給食センター 0225-62-2354 〒986-0101 石巻市相野谷字今泉前28番地1

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
教育委員会	学校管理課	給食調理員	主に食材の下処理、調理、食器等の洗浄、保管、清掃、新学期開始前の準備作業等	石巻市河南学校給食センター	16人	4月～3月	29時間 又は 25時間	5日又は 4日	時給865円 ～889円	29時間有り 25時間無し	(1週間の勤務時間が25時間の場合は、基本的に月額報酬が87,999円以内となります。)	令和2年2月21日 (金)	石巻市河南学校給食センター 0225-73-2429 〒987-1222 石巻市広瀬字町北75番地1
		事務職員	学校施設に係る各種事務等	学校管理課	2人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	(本庁)学校管理課 財務・給食グループ (内線5034)
	生涯学習課	施設管理員	教会堂の管理、受付、案内業務	旧石巻ハリストス正教会教会堂	2人	4月～3月	概ね 23時間	3日 (ローテーションによる)	時給897円	無	土日祝勤務有	令和2年2月14日	(本庁)生涯学習課 芸術・文化財グループ (内線5056)
		業務補助職員	発掘調査整理作業・報告書作成の補助	埋蔵文化財調査整理収蔵施設	3人	4月～3月	29時間	4日	時給854円 ～878円	有	Adobe Photoshop・Illustrator 使用可能な人 (整理作業の経験があればなお良し)	令和2年2月14日	(本庁) 生涯学習課 芸術・文化財グループ (内線5055)
		業務補助職員	庭園内の維持管理、来場者対応	齋藤氏庭園	2人	4月～3月	29時間	5日 (ローテーションによる)	時給854円 ～878円	有	土日祝勤務有	令和2年2月14日	
		業務補助職員 (草刈機等機械使用有)	庭園内の維持管理、来場者対応	齋藤氏庭園	1人	4月～3月	29時間	5日 (ローテーションによる)	時給967円 ～1,003円	有	土日祝勤務有 草刈機等機械使用	令和2年2月14日	
		事務職員	窓口対応及び各種申請書の受付及び作成及び各業務の事務等	生涯学習課 (本庁4階)	1人	4月～3月	29時間	5日 ※金曜のみ5時間	時給897円	有	パソコン操作経験者 (ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
		事務職員	窓口対応及び各種申請書の受付及び作成及び各業務の事務等	生涯学習課 (本庁4階)	1人	4月～3月	29時間	5日 ※水曜のみ5時間	時給897円	有	パソコン操作経験者 (ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
	複合文化施設 開設準備室	資料等収蔵調査員	被災資料等のデータ等修復業務及び資料調査業務等	被災資料等収蔵施設(旧石巻市立湊第二小学校)	2人	4月～3月	29時間	4日間	時給904円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
	にっこりサンパーク	清掃員(施設内)	施設維持管理作業員	にっこりサンパーク	1人	4月～3月	18時間	3日	時給854円 ～878円	無	無	令和2年2月14日	〒986-0202 石巻市北上町橋浦字大須215 北上公民館 (0225-67-2712)
		業務職員	施設維持管理作業員	にっこりサンパーク	3人	4月～3月	21時間	3日	時給895円 ～924円	無 (雇用保険有)	無	令和2年2月14日	
	牡鹿公民館	事務職員	図書等の貸出・返却の受付対応及び書架整理・データ入力等の業務	牡鹿交流センター	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月20日	〒986-2523 石巻市鮎川浜清崎山7 牡鹿交流センター (45-3618)

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
教育委員会	図書館	図書館司書	図書選定・登録等図書館業務	図書館	6人	4月～3月	29時間	5日	月給143,840円 ～148,480円	有	図書館司書資格 パソコン操作経験者(ワード、エクセル) 立ち仕事や中腰での作業に支障がない方	令和2年2月28日	図書館 総務グループ 〒986-0831 石巻市羽黒町1丁目9-2 TEL:0225-93-8635
		事務職員	窓口対応・資料整理等	図書館	4人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード、エクセル) 立ち仕事や中腰での作業に支障がない方	令和2年2月28日	
		業務補助職員	施設の清掃・整備、事務連絡	図書館	1人	4月～3月	35時間	5日	日額5,982円 ～6,150円	有	普通自動車免許 立ち仕事や中腰での作業に支障がない方	令和2年2月28日	
		業務補助職員	施設の清掃・整備	図書館	1人	4月～3月	29時間	5日	時給854円 ～878円	有	立ち仕事や中腰での作業に支障がない方	令和2年2月28日	
		事務職員	窓口対応・資料整理等	北上公民館	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード、エクセル) 立ち仕事や中腰での作業に支障がない方	令和2年2月28日	
		事務職員	図書館分館業務における事業事務等	河北公民館	1人	4月～3月	29時間	5日	時給897円	有	普通自動車免許 パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
	石巻中央公民館	業務補助職員	石巻中央公民館施設の維持修繕作業及び公民館事業事務補助業務	石巻中央公民館	1人	4月～3月	35時間	5日	日額5,982円 ～6,150円	有	普通自動車免許	令和2年2月20日	〒986-0833 宮城県石巻市日和が丘1丁目2-7 石巻中央公民館 TEL:0225-22-2970
	蛇田公民館	事務職員	公民館施設管理及び公民館事業事務等	蛇田公民館	1人	4月～3月	29時間	4日	時給897円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月20日	〒986-0868 石巻市恵み野二丁目11番地1 蛇田公民館 0225-95-0183
	稲井公民館	事務職員	来館者の対応業務、施設管理業務(軽作業あり)公民館事業に係る事務等	稲井公民館	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月20日	稲井公民館 986-0004 石巻市新栄1丁目25-7 (0225-22-4303)
	渡波公民館	事務職員	公民館施設管理業務並びに公民館事業に係る事務等	渡波公民館	2人	4月～3月	29時間	4日	時給897円	有	パソコン操作経験者 (ワード・エクセル)	令和2年2月20日	渡波公民館 〒986-2121 石巻市渡波町二丁目6番31号 TEL:0225-24-0941
	桃生公民館	施設管理員	施設利用受付、使用料徴収、維持管理業務及び業務補助業務	桃生勤労青少年ホーム	5人	4月～3月	20時間	4日	時給897円	無 (雇用保険有)	特になし	令和2年2月17日	桃生公民館 〒986-0313 石巻市桃生町中津山字江下10 (電話76-2111)
		施設管理員	施設利用受付、使用料徴収、維持管理業務及び業務補助業務(夜間)	桃生勤労青少年ホーム	1人	4月～3月	20時間	5日	時給897円	無 (雇用保険有)	特になし	令和2年2月17日	

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
教育委員会	桃生公民館	施設管理員 (大規模)	野球場の維持管理業務及び業務補助業務	桃生球場	1人	4月～3月	18時間	3日	時給897円	無	野球場のグラウンド整備等についての知識がある方	令和2年2月17日	桃生公民館 〒986-0313 石巻市桃生町中津山字江下10 (電話76-2111)
		事務職員	施設利用受付、使用料徴収、維持管理業務及び事務等	桃生公民館	1人	4月～3月	29時間	5日	時給897円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月17日	
		施設管理員	施設利用受付、使用料徴収、維持管理業務及び業務補助業務(貸館予定日の勤務、概ね夜間)	桃生文化交流会館	1人	4月～3月	概ね16時間	概ね4日	時給897円	無	特になし	令和2年2月17日	
	河北公民館	業務職員	公園管理業務員としてトイレ清掃、園内除草、施設運営、利用者受付業務	追波川河川運動公園管理事務所	1人	4月～3月	29時間	5日	時給895円～924円	有	普通自動車免許	令和2年2月14日	〒986-0102 石巻市成田字小塚裏畑54 河北公民館 62-2121
		業務職員	公園管理業務員としてトイレ清掃、園内除草、施設運営、利用者受付業務	追波川河川運動公園管理事務所	1人	4月～3月	29時間	5日	時給895円～924円	有	普通自動車免許	令和2年2月14日	
		事務職員	公民館業務における事務等	河北公民館	1人	4月～3月	29時間	4日	時給897円	有	普通自動車免許 パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
		事務職員	公民館業務における事務等	河北公民館	1人	4月～3月	29時間	5日	時給897円	有	普通自動車免許 パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
	北上公民館	事務職員	公民館の利用受付・案内及び図書館サービス	北上公民館	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有		令和2年2月14日	〒986-0202 石巻市北上町橋浦215 北上公民館 0225-67-2712
	河南公民館	業務職員	河南中央公園及び押切沼公園管理業務	河南中央公園	4人	4月～3月	19時間	5日	時給895円～924円	無	パソコン操作経験者(エクセル)	令和2年2月14日	〒987-1103 石巻市北村字前山15-1 河南公民館 (電話86-3663)
		事務職員	各種事務等、公民館事業補助、図書館業務、公民館用具貸出業務	河南公民館	1人	4月～3月	35時間	5日	日額6,283円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
		事務職員	各種事務等、公民館事業補助、図書館業務、公民館用具貸出業務	河南公民館	1人	4月～3月	29時間	5日	時給897円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月14日	
	生涯学習課	施設管理員 (大規模)	施設管理	島の楽校	1人	4.1～9.30	35時間	5日	日額6,283円	有	宿直業務有り	令和2年2月20日	〒986-2523 石巻市鮎川浜清崎山7番地 杜鹿公民館 (45-2611)

令和2年度 会計年度任用職員 求人票

部	課	職種	業務内容	勤務場所	採用予定人数 (程度)	雇用期間 (令和2年度)	1週間の 勤務時間	1週間の 勤務日数	給料	社会保険の 有無	特記事項 (必要資格など)	応募期限 (当日消印有効)	申し込み先 (問い合わせ先)
教育委員会	生涯学習課	業務職員	施設管理業務等	島の楽校	1人	4.1～9.30	24時間	3日	時給895円 ～924円	無 (雇用保険 有)	特になし	令和2年2月20日	〒986-2523 石巻市鮎川浜清崎山7番地 杜鹿公民館 (45-2611)
		業務職員	施設管理業務等	島の楽校	2人	4.1～9.30	18時間	2日	時給895円 ～924円	無	特になし	令和2年2月20日	
	石巻市立桜坂 高等学校	事務職員	一般事務等	石巻市立桜坂 高等学校	1人	4月～3月	29時間	5日	時給897円	有	パソコン操作経験者 (ワード・エクセル)	令和2年2月28日	〒986-0833 石巻市日和が丘2丁目11-8 石巻市立桜坂高等学校 事務室 (22-4421)
農業委員会	農業委員会事務 局	事務職員	農地調査表取りまとめ・指導対象者リス ト作成に係る事務等	河北総合支所 3階農業委員会	1人	4月～3月	29時間	5日	時給897円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月21日	986-0195 石巻市相野谷字旧会所前12番地1 農業委員会事務局 0225-62-4826
		事務職員	農業者年金台帳整備等	河北総合支所 3階農業委員会	1人	4月～3月	24時間	4日	時給897円	有	パソコン操作経験者(ワード・エクセル)	令和2年2月21日	