

石巻市職員措置請求書

タイトル

石巻市長  
石巻市 委員会  
石巻市 委員  
石巻市 部 課 担当職員

に関する措置請求の要旨

件名

1 請求の要旨

石巻市長  
石巻市 委員会  
石巻市 委員  
石巻市 部 課 担当職員

が(平成) 年 月 日に行った

違法・不当とする行為又は怠る行為  
を具体的に摘示してください。

公金(補助金・給与その他市の現金)の支出  
財産(市有地・物品)の取得、管理、処分  
契約(委託・工事請負・備品購入など)の締結、履行  
債務(借入れ)その他義務の負担(保証など)  
公金(市税や施設使用料)の賦課、徴収を怠る事実  
財産(市の土地・建物)の管理を怠る(不法占拠されたままにしていることなど)事実  
上記の行為が、相当な確実さで予測されること

が

違法(法令・条例・規則等に違反)である  
不当(不経済・事故発生の恐れ・行政効果の減殺・不正行為・理由の欠如)である

ので

是正する措置  
防止する措置  
怠る事実を改める措置  
損害を補填する措置

を請求します。

どのような理由で違法・不当なの  
か、どのような損害が石巻市に生  
じているのかを具体的に摘示して  
ください。

請求する必要な措置について具体的に摘示してください。

2 請求者

住所 石巻市 町 丁目 番号  
職業  
氏名

住民票(法人の場合は商業登記簿謄本等)に  
記載されているとおりに記入してください。

会社員・自営業等

認印(法人の場合は代表者印)を押印して  
ください。

氏名は自署してください。法人の場合はゴム印等でもかまいません。

地方自治法第242条第1項の規定により、別紙事実証明書を添え必要な措置を請求し  
ます。

添付する事実証明書は、証拠力のある書面  
の他、他人から聞知したことを書面にした  
ものや新聞記事の切抜きでも構いません。

(平成) 年 月 日

石巻市監査委員 あて

持参される場合は持参される日を記載し、郵送  
される場合は郵便に差出す日を記載します。