

石巻市立病院売店等設置・運営事業企画提案書作成要領

1 企画提案書作成上の注意

- (1) 明確かつ具体的に記述してください。
- (2) 提出書類の造語、略語等は、一般的な用語等を用いて初出の箇所に定義を記述してください。
- (3) 様式については、項目③店舗及び自動販売機設置のイメージ図・平面レイアウト図は A3判とし、それ以外は、A4判とします。
- (4) 提出書類には、項目ごとの表題を付し、1項目が複数のページにわたるときには、下部中央にページ番号を振ってください。

2 企画提案書の作成項目

本提案に当たっては、病院という環境を踏まえながら、上質なサービスを提供し、病院利用者等に喜ばれる運営を期待するものであり、石巻市立病院売店等設置・運営事業要求水準書（以下「要求水準書」という。）に基づき、以下の項目に従って企画提案書を作成してください。

(1) 事業内容に関する企画提案項目

項目	記載内容等
① 事業の実績 (参加申込時に提出)	同種、類似事業の実績について記載してください。 様式は、別紙「事業実績調書」(様式2)
② 本事業を行うに当たっての基本的な考え方・コンセプト等	本事業を行うに当たって、店舗運営の方法を含めた基本的な考え方・コンセプトについての具体的な内容及び提案理由を記載してください。
③ 店舗及び自動販売機設置のイメージ・レイアウト・設備機器等	店舗及び自動販売機設置のイメージ図、平面レイアウト図等を示してください。 また、設置を予定する設備・機器類の能力・容量等を示した設備・機器表を添付してください。
④ 提供商品及び価格	店舗及び自動販売機で販売を予定している主な商品、予定している価格、商品構成の割合等について記載してください。 なお、要求水準書の取扱不可商品等に留意してください。
⑤ 利用者への配慮、ニーズ等への対応と付加サービス	患者、見舞客等利用者への配慮について、特に取り組むことがあれば記載してください(営業日、営業時間についての提案を含めること)。 また、利用者のニーズの把握や苦情等への対応方法について記載するとともに、可能な付加サービスについて記載してください(例:宅配、ATM、FAX等の取扱い等)。

⑥ 緊急時の対応	事故や犯罪等が発生した際の対処方法及び当市への連絡体制、大規模災害（地震等）が発生した際の当院への支援体制等について記載してください。
⑦ 従業員の体制	従業員の配置計画と勤務体制、正社員・アルバイト等の別、業務責任者等指揮命令系統が分かる組織図等を記載してください。 また、接遇に関する研修その他スキルアップに関する取組など従業員への教育等で、特に取り組むことがあれば記載してください。
⑧ 安全対策	食品等の衛生・品質管理、廃棄物処理、感染防止、事故防止等清潔かつ安全対策の取組について記載してください。
⑨ その他特記事項、アピールポイント等	上記①～⑧以外に、出店に際してアピールできる事項や優位性・特徴のある事項があれば、自由に記載してください。
⑩ 加算額の提案	次に掲げる(2) 賃貸借料の加算額に関する提案による書式で記載してください。

(2) 賃貸借料の加算額に関する提案

① 下記の形式により、A 4判 1 枚で提案書を作成してください。

種 別	売上見込額 (年間/税抜き)	提案加算割合	左記提案加算割合による賃料加算額の見込額 (年間)
売 店	円	%	円
自動販売機	円	%	円

※「提案加算割合」は、月次の売上げに対する率として記載してください。この「提案加算割合」を用いて月ごとに求められる額が、賃貸借料月額における加算額となります。

② 上記の提案内容に関し、特に留意すべき事項がある場合には、余白にお書きください。

(3) 収支見込みに関する資料

① (2)の提案の算出の基となった収支見込みを作成してください。(様式任意)

② 客単価、1日平均客数(平日、土・日・祝日別)、月間売上見込額を必ず記載してください。

③ 内装等工事、設備機器等設置費、人件費、材料費、光熱水費、賃貸借料等費用別の内訳を記載してください(電気料、水道使用料等の公共料金、消費税その他各種の租税公課等は、現行どおりにして積算してください)。